



**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
RECURSOS MATERIALES**

**CONVOCATORIA
DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR
MONTO, NÚMERO UPA-IR-03-2025**

**RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA
CANCHA DE FUTBOL 7**



GUÍA DEL CONTENIDO DE LA CONVOCATORIA

- I. **INFORMACIÓN GENERAL**
 - a) Identificación del Sujeto de la Ley Contratante
 - b) Definición de términos
 - c) Personal autorizado
- II. **REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR LOS PROVEEDORES INVITADOS**
 - a) Documentos que integran la proposición
 - b) Tratamiento de la información, transparencia y confidencialidad
 - c) Patentes, marcas y derechos de autor
- III. **FECHA, HORA Y LUGAR DE LOS ACTOS DE LA INVITACIÓN**
 - a) Fecha, hora y lugar donde se llevarán a cabo los actos de la **INVITACIÓN**
- IV. **CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN**
 - a) Descalificación
- V. **MODALIDAD DE PRESENTACIÓN**
 - a) Idioma en que deberá estar la proposición
 - b) Costo de la Convocatoria
 - c) Lugar donde se llevarán a cabo los actos de la **INVITACIÓN**
 - d) Impedimentos para presentar proposiciones
- VI. **ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE LA INVITACIÓN**
 - a) Junta de Aclaraciones
 - b) Desarrollo del **PROCEDIMIENTO**
 - c) Derechos de la **UPA**
- VII. **GARANTÍAS Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO**
 - a) Garantías
 - b) Formalización del contrato
 - c) Cantidades adicionales
 - d) Negociaciones
- VIII. **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**
 - a) Criterios de Evaluación de las proposiciones
- IX. **OBJETO Y ALCANCE DE LA INVITACIÓN**
 - a) Descripción de los **BIENES Y SERVICIOS**
 - b) Fecha, lugar, condiciones de entrega y responsable de recepción
 - c) Muestras Físicas (No aplica)
 - d) Condiciones de Pago
 - e) Adjudicación
- X. **MODALIDADES EN CASO DE INCUMPLIMIENTO**
 - a) Descalificación por acuerdo de **PROVEEDORES** para elevar costos
 - b) Penas convencionales por atraso en el cumplimiento
 - c) Instrucciones para elaborar y entregar la proposición
 - d) Moneda
 - e) Cuando la proposición sea enviada por paquetería
 - f) Información relevante para el desarrollo del **PROCEDIMIENTO**
- XI. **FORMATOS PARA LOS DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS PROVEEDORES**





I

INFORMACIÓN GENERAL

a) IDENTIFICACIÓN DEL SUJETO DE LA LEY CONTRATANTE:

La Universidad Politécnica de Aguascalientes, por conducto de la Secretaría Administrativa, convoca a participar en el procedimiento de **Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto, número UPA-IR-03-2025** para el suministro y montaje de pasto sintético para cancha de futbol 7, requerido por el Departamento de Servicios Generales de la Secretaría Administrativa de esta **ENTIDAD**, de conformidad con lo establecido por los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 90 de la Constitución Política del Estado de Aguascalientes, 1º fracción II, 39, párrafo primero fracción III y párrafo tercero, y 64, párrafos segundo y tercero de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios y los artículos 21, 22, 23, 24 y 25 del Manual Único de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno del Estado de Aguascalientes, se emite la presente **CONVOCATORIA** que contiene los requisitos, especificaciones, anexos y formatos complementarios necesarios, que deberán cumplir todos los interesados a participar en la presente Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto, la cual se realizará con recursos del Presupuesto de Egresos de la Universidad Politécnica de Aguascalientes, para el ejercicio fiscal de 2025.

b) DEFINICIÓN DE TÉRMINOS:

En estas especificaciones, sus anexos y formatos, se entenderá por:

ÁREA REQUIRENTE: El Departamento de Servicios Generales de la Secretaría Administrativa de la Universidad Politécnica de Aguascalientes.

ÁREA TÉCNICA o RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: El Servidor Público responsable de elaborar las especificaciones técnicas que se deberán incluir en el procedimiento de contratación, de responder en la junta de aclaraciones, las preguntas que sobre estos aspectos técnicos realicen los **CONCURSANTES**, así como de elaborar el dictamen técnico correspondiente y de la vigilancia, coordinación y recepción de los **BIENES Y SERVICIOS** objeto de este **PROCEDIMIENTO** y del contrato que se suscriba para tales efectos con posterioridad, validando el cumplimiento de conformidad en las especificaciones de los mismos y de las obligaciones a cargo del **PROVEEDOR**, así como de emitir el escrito de cumplimiento de las citadas obligaciones, al término de vigencia del **CONTRATO**, para la liberación de la garantía y para los demás efectos jurídicos aplicables.

BIENES Y SERVICIOS: Los **BIENES Y SERVICIOS** descritos en el apartado IX inciso a) de la **CONVOCATORIA**.





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

CFDI: El Comprobante Fiscal Digital por Internet.

C.F.F.: El Código Fiscal de la Federación.

CONCURSANTE o EMPRESA o PARTICIPANTE o PROVEEDOR: Personas físicas o morales dedicadas a la comercialización de pasto sintético como el que es objeto de esta **CONVOCATORIA**.

CONTRATO: El acuerdo de voluntades a celebrarse por la **CONVOCANTE** y el **PROVEEDOR** que resulte ganador de la presente **INVITACIÓN**, para formalizar la creación y transmisión de los derechos y las obligaciones entre las partes, en relación con la contratación de los **BIENES Y SERVICIOS** que son el objeto de la **CONVOCATORIA**.

CONVOCANTE o ENTIDAD o UNIVERSIDAD o UPA: Universidad Politécnica de Aguascalientes.

CONVOCATORIA: La convocatoria de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto número **UPA-IR-03-2025**, para el Suministro y Montaje de Pasto Sintético para cancha de futbol 7, requerido por el Departamento de Servicios Generales de la Secretaría Administrativa de la **UNIVERSIDAD**.

FECHA PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES Y SERVICIOS: El tiempo máximo para la entrega de los **BIENES Y SERVICIOS** requeridos, de conformidad con lo establecido en el apartado IX, inciso b) de esta **CONVOCATORIA**.

I.M.S.S.: Instituto Mexicano del Seguro Social.

INVITACIÓN: Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto, objeto de esta **CONVOCATORIA**.

I.V.A.: Impuesto al Valor Agregado, **I.S.R.:** Impuesto Sobre la Renta, **I.E.P.S.:** Impuesto Especial Sobre Producción y Servicios, **D.I.O.T.:** Declaración Informativa de Operaciones con Terceros.

LEY: Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.

LEY DE PRESUPUESTO: Ley de Presupuesto, Gasto Público y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.

L.F.T.: Ley Federal del Trabajo.

L.S.S.: Ley del Seguro Social.

LUGAR PARA LA ENTREGA: Los sitios en donde serán entregados los **BIENES Y SERVICIOS** requeridos, de conformidad con lo establecido en el apartado IX, inciso b) de esta **CONVOCATORIA**.

MANUAL: Manual Único de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

PARTIDA: La división o desglose de los **BIENES Y SERVICIOS** a contratar, contenidos en el procedimiento de contratación, para diferenciarlos unos de otros, así como para clasificarlos y agruparlos.

PERSONAL AUTORIZADO: el que se menciona como autorizado por parte de la **CONVOCANTE**, en el inciso c), de este apartado I de la **CONVOCATORIA**.

PROCEDIMIENTO: El procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto número **UPA-IR-03-2025**, que inicia con la entrega de la primera invitación de la presente **CONVOCATORIA**.

R.F.C.: El Registro Federal de Contribuyentes del Servicio de Administración Tributaria.

SAT: El Servicio de Administración Tributaria, organismo público desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

SOBRE CERRADO: El sobre físico que contenga las proposiciones de los **PROVEEDORES**, sellado en forma inviolable cuyo contenido puede ser consultado hasta el acto de presentación y apertura de proposiciones.

UMA: Unidad de Medida y Actualización.

NOTAS:

1. Los términos cuya definición se indican anteriormente, podrán aparecer en singular o plural, en mayúsculas o minúsculas o, con o sin comillas, sin que ello afecte su significado.
2. Cualquier mención lisa y llana a un área, dirección o departamento, se entenderá referida a las que corresponden a las unidades administrativas que forman parte de la estructura orgánica de la **UNIVERSIDAD** y las menciones que así se hagan a cualquier apartado, formato, numeral, sección o anexo, se entenderán referidas a los de esta **CONVOCATORIA**.
3. Cuando en esta convocatoria se haga mención lisa y llana a la entrega de los **BIENES y/o SERVICIOS**, se entenderá que se refiere a la entrega de los **BIENES** objeto de adquisición y/o a la prestación de los **SERVICIOS**.
4. Las menciones al **CONTRATO** y a la **CONVOCATORIA**, se entenderá que abarcan el contenido de estos documentos jurídicos y a los anexos de ambos, así como a los formatos de la última.
5. Los **PARTICIPANTES** deberán adecuar el texto de los formatos y anexos contenidos al final de esta convocatoria, según lo requieran, ya sea que sean aplicables a personas físicas o morales o de cualquier variación que sea procedente.
6. En el caso que a un **PARTICIPANTE** no le sea aplicable algún formato, **deberá anexarlo sin llenar y solo con la mención de NO APLICA** expresado de cualquier forma inequívoca.
7. Cuando en esta convocatoria se indique de forma lisa y llana el requisito de la firma, deberá entenderse que se refiere a la del **PROVEEDOR** persona física o la del representante legal o apoderado que actúe en nombre y representación del **PROVEEDOR** persona moral y, deberá ser la firma autógrafa, que es la que sale del puño y letra de la persona que firma, escrita con tinta, sin que sean válidas la firma facsimilar, la firma por ausencia (p.a.), los documentos sin firma o cualquier otra modalidad distinta a las admitidas por el Derecho, además de que deberá ser idéntica a la que aparece en la identificación oficial del suscriptor.

c) PERSONAL AUTORIZADO:





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

La **UNIVERSIDAD** designa a los siguientes funcionarios, como autorizados para recibir la documentación e información relacionada con este **PROCEDIMIENTO**, durante todas sus etapas, incluyendo las propuestas técnicas y económicas, garantías, poderes, comunicaciones con los **PROVEEDORES**, así como para organizar y coordinar las actuaciones respectivas del mismo, quienes podrán actuar indistintamente de forma conjunta o separada:

- **Mtro. Jorge Maldonado Díaz, Secretario Administrativo.**
- **C.P. Mónica Ruvalcaba Vargas, Jefa del Departamento de Recursos Materiales.**
- **Ing. René Mauricio Herrera Torres, Auxiliar de CompraNet.**
- **Lic. Natalia de Jesús Cuéllar Camarena, Auxiliar de Recursos Materiales.**

----- FIN DEL APARTADO I -----





II

REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR LOS PROVEEDORES INVITADOS

En cumplimiento con lo ordenado por los artículos 41 de la **LEY** y 25 fracción III, 26 y 28 del **MANUAL**, los **PROVEEDORES** invitados a participar en el presente **PROCEDIMIENTO**, deberán cumplir con los siguientes requisitos:

La proposición se presentará en un sobre cerrado de forma inviolable, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 28 del **MANUAL**, en el cual deberán incluirse los documentos solicitados en el inciso a) de este apartado, cuyo título es “**DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA PROPOSICIÓN**”; el sobre en mención deberá estar rotulado con los siguientes datos del **PROCEDIMIENTO** y del **CONCURSANTE**:

- a. Proposición de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto número **UPA-IR-03-2025**,
- b. Nombre, razón o denominación social,
- c. Domicilio (calle, colonia, C.P., ciudad), teléfono, correo electrónico, y
- d. Nombre y firma del **CONCURSANTE** persona física o de su representante legal o apoderado en el caso de ser persona moral.

La fecha límite para la recepción de proposiciones, la presentación y apertura de proposiciones y, la emisión y notificación del fallo, se establecen en el apartado III, inciso a) de esta **CONVOCATORIA**.

a) **DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA PROPOSICIÓN:**

Con fundamento en lo establecido por los artículos 41 y 50 fracción V de la **LEY**, en relación con lo dispuesto por el artículo 28 párrafo segundo del **MANUAL**, todos los documentos cuya impresión dependa del **CONCURSANTE**, deberán presentarse:

1. En idioma Español;
2. En papel membretado (que cuente al menos con los siguientes datos: nombre, razón social o nombre comercial según sea el caso; domicilio, teléfono, correo electrónico y **R.F.C.** del **CONCURSANTE**);
3. En original y firmados en todas sus hojas autógrafamente por el representante legal para el caso de persona moral o por el propio **CONCURSANTE** en caso de ser persona física y cumpliendo con los formatos establecidos, anexos a la presente **CONVOCATORIA**.

Además, deberán cumplir con los siguientes requisitos:





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

No.	Descripción	Su falta de presentación afecta la solvencia de la proposición	Revisión por el área	
			Contratante	Técnica
DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA				
1	Carta Compromiso De acuerdo al FORMATO 1 de la CONVOCATORIA .	Sí	X	
2	Carta Compromiso De acuerdo al FORMATO 2 de la CONVOCATORIA .	Sí	X	
3	Carta Poder Simple En caso de que el CONCURSANTE , persona física o el representante legal de la persona moral, no puedan asistir personalmente a los actos de la presente INVITACIÓN , podrán ser representados a través de quien tenga otorgado por aquel, un poder bastante y suficiente para actuar en representación del CONCURSANTE , en todos los actos y eventos del presente PROCEDIMIENTO y de acuerdo con el FORMATO 3 de la presente CONVOCATORIA . A la carta poder del FORMATO 3 a que se refiere el párrafo anterior, se deberán <u>adjuntar las respectivas identificaciones vigentes en original y copia simple o en copia certificada y copia simple</u> para cotejo tanto del otorgante del poder, así como del que recibe el poder. Para el caso de los testigos se acepta la presentación de copias simples de dichas identificaciones. No se requerirá original y copia simple de la identificación del otorgante del poder, si ya fue agregada en el SOBRE CERRADO en términos del numeral 4 siguiente de este apartado.	Sí	X	
4	Identificación Oficial Vigente con Fotografía	Sí	X	





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

	<p>Presentar Identificación oficial vigente con fotografía, del representante legal, en el caso de que el CONCURSANTE sea persona moral o del propio CONCURSANTE en caso de ser persona física.</p> <p><u>Se aceptan como identificaciones oficiales, la credencial de elector, el pasaporte, la cartilla militar, la cédula profesional con fotografía y, la licencia de conducir, válida para el Estado o para el territorio nacional.</u></p> <p>La identificación oficial deberá presentarse en original o en copia certificada y, en cualquiera de los dos casos, anexando copia simple para su cotejo, con el fin de regresar la auténtica a su titular y dejando la simple, una vez cotejada integrada en el expediente. En caso de presentar como medio de identificación la expedida por el INE, esta será validada en la lista nominal que tiene publicado en el portal respectivo el Instituto Nacional Electoral (https://listanominal.ine.mx/scpln/) a fin de acreditar su vigencia.</p> <p>La falta de presentación de identificación oficial en documento original o copia certificada y la copia para su cotejo, o aun presentándola, si la misma resulta no estar vigente, se considerará como falta de documentación, procediendo a la descalificación del PARTICIPANTE.</p>			
5	<p>Acreditación del PARTICIPANTE</p> <p>Escrito en el cual se acredita la personalidad del CONCURSANTE y de su representante legal o apoderado en el caso de ser persona moral de acuerdo al FORMATO 4 de la presente CONVOCATORIA, (en el caso de personas físicas, solo llenar los campos que le apliquen).</p> <p>Al FORMATO 4 se deberá adjuntar la siguiente documentación:</p> <p>Persona Moral:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Original y copia simple</u> o <u>Copia certificada y copia simple</u> de los siguientes documentos: acta constitutiva 	Sí	X	





El gigante de México

UPA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

	<p>y si tiene modificaciones, su última modificación; inscritas en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.</p> <ul style="list-style-type: none"> En el caso de que al representante legal de la persona moral no haya sido designado como representante o apoderado legal en alguna de las actas que se indican en el punto anterior, deberá presentar original y copia simple o copia certificada y copia simple del poder general para actos de administración o especial para participar en procedimientos de adquisiciones, arrendamientos y servicios, como el que es objeto de esta convocatoria. Constancia de Situación Fiscal del CONCURSANTE emitida en el mismo mes de la presentación de su propuesta Se verificará que su objeto social coincida con la actividad económica reportada ante el SAT y corresponda con los BIENES Y SERVICIOS ofertados en la presente INVITACIÓN. <p>Persona Física:</p> <ul style="list-style-type: none"> Constancia de Situación Fiscal del CONCURSANTE emitida en el mismo mes de la presentación de su propuesta ya que se verificará que su giro o actividad económica reportada ante el SAT corresponda con los BIENES Y SERVICIOS ofertados en la presente INVITACIÓN. <p>Los documentos originales o copias certificadas (testimonios de las escrituras), les serán devueltos a los PROVEEDORES el día correspondiente al acto de emisión y notificación del fallo, o podrán recogerlos, a partir del día hábil siguiente a dicho acto, en las oficinas de la CONVOCANTE, de lunes a viernes de las 9:00 a 14:00 horas.</p>			
6	Constancia del Padrón Único de Proveedores de la Administración Pública Estatal	SI	X	





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

	<p>Presentar original y copia simple de la constancia de inscripción en el Padrón Único de Proveedores de la Administración Pública Estatal.</p> <p>NOTA. La constancia deberá estar emitida en el presente ejercicio fiscal.</p>			
7	<p>Manifestación de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales</p> <p>Escrito mediante el cual el CONCURSANTE manifieste estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales de conformidad con el FORMATO 5 de la presente CONVOCATORIA.</p> <p>Así mismo, el PARTICIPANTE deberá presentar la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Positiva, emitida por el SAT, vigente a la fecha de apertura de proposiciones.</p>	Sí	X	
8	<p>Manifestación de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales</p> <p>Escrito bajo protesta de decir verdad en el cual el CONCURSANTE, manifieste estar al corriente del pago de las cuotas obrero-patronales, las obligaciones fiscales en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, y en cuanto a la Situación Fiscal de Obligaciones Estatales, de acuerdo con el FORMATO 6 de la presente CONVOCATORIA.</p> <p>Así mismo, el PARTICIPANTE deberá presentar vigente a la fecha de apertura de proposiciones, lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Positiva en Materia de Seguridad Social, emitida por el I.M.S.S. • Constancia de Situación Fiscal en Materia de Obligaciones Fiscales Relativa a las Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos emitida por el INFONAVIT. 	Sí	X	





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Opinión de Situación Fiscal de Cumplimiento de Obligaciones Estatales</u>, emitida por la <u>Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes</u>. <p>NOTA. La opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social goza de vigencia durante el día de su emisión, por lo que deberá ser expedida en la fecha que presente su PROPUESTA.</p>			
9	<p>Declaración de Integridad</p> <p>Escrito mediante el cual el PARTICIPANTE manifieste bajo protesta de decir verdad que, por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los servidores públicos de la Universidad Politécnica de Aguascalientes, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del PROCEDIMIENTO, u otros aspectos que otorguen condiciones ventajosas en relación con los demás PROVEEDORES, de conformidad con el FORMATO 7 de la presente CONVOCATORIA.</p>	Sí	X	
10	<p>Autorización de Pago Vía Electrónica</p> <p>Presentar la autorización de pago vía electrónica, conforme a lo señalado en el FORMATO 8 de la presente CONVOCATORIA.</p> <p>Así mismo, el PARTICIPANTE deberá presentar copia legible de la carátula del estado de cuenta en donde se pueda cotejar la información proporcionada, recomendando velar la información financiera.</p>	Sí	X	
11	<p>Carta de Confidencialidad</p> <p>El CONCURSANTE deberá presentar carta de confidencialidad de acuerdo al FORMATO 9 de la presente CONVOCATORIA.</p>	Sí	X	
12	<p>Carta de No Incumplimiento de Contrato y Penas Convencionales</p> <p>Manifiesto bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en incumplimiento de contrato en cualquier orden de Gobierno</p>	Sí	X	





El gigante de México

UPA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

	Federal, Estatal o Municipal, además de los Organismos Públicos Descentralizados de cualquier Entidad Federativa, que no se le ha cancelado o suspendido el registro en el padrón único de proveedores de la Administración Pública Federal, Estatal o Municipal, que no se le ha rescindido algún contrato por causas imputables a su representada, que no se encuentra inhabilitado temporalmente para participar de manera directa o por interpósita persona, que no se le han aplicado penas convencionales por atraso en el cumplimiento de contratos en cualquier orden de Gobierno Federal, Estatal o Municipal, además de los Organismos Públicos Descentralizados de cualquier Entidad Federativa durante los tres últimos años previos a la fecha de presentación de su proposición en procedimientos de contratación o celebrar contratos regulados por la LEY , de conformidad con el FORMATO 10 .			
13	Escrito de nacionalidad Escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana FORMATO 11 .	Sí	X	
PROPUESTA TÉCNICA				
14	Propuesta Técnica Escrito que contenga su PROPUESTA TÉCNICA en original, especificando la descripción amplia y pormenorizada de los BIENES Y SERVICIOS requeridos, indicando las especificaciones y características completas , deberá venir firmada autógrafamente en todas sus hojas por el representante legal en caso de ser persona moral o por el propio CONCURSANTE en caso de ser persona física, sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras conforme al apartado IX inciso a) y a la forma establecida en el FORMATO 12 de esta CONVOCATORIA . Además, se recomienda que el CONCURSANTE presente su propuesta técnica en documento electrónico con formato editable (Microsoft Word 2007 o superior) y una copia digital (escaneado) del original que haya presentado firmado dentro del SOBRE CERRADO , ambos contenidos en un dispositivo USB o	Sí		X





El gigante de México

UPA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

	CD, dispositivo que se devolverá a aquel dentro de los quince días posteriores al acto de fallo. Esto para facilitar las actividades del PERSONAL AUTORIZADO .			
15	<p>Garantías</p> <p>Escrito en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado se compromete a entregar dentro de los diez días naturales posteriores a la firma del contrato, las siguientes garantías:</p> <p>a) Garantía de cumplimiento de CONTRATO y</p> <p>b) Garantía de calidad y vicios ocultos.</p> <p>Esto de conformidad con lo establecido en el FORMATO 13 de la presente CONVOCATORIA.</p>	Sí		X
16	<p>Relación de Tres Clientes</p> <p>Relación que contenga como mínimo tres de sus principales clientes a los que haya realizado venta de BIENES Y SERVICIOS idénticos o similares. Deberán contener nombres, razones o denominaciones sociales, teléfonos y correos electrónicos de los mismos, volúmenes de venta (expresado en términos monetarios), tiempos de entrega y documentación comprobatoria, consistente en un CFDI. Se requiere un CFDI por cada cliente con diferente R.F.C., pudiendo borrar u ocultar los precios. Los CFDI se aceptan con una antigüedad mínima de SIETE días naturales (no menor) y con una antigüedad máxima de DOS años; en ambos casos, a la fecha de la presentación de la proposición. Las copias deberán reunir los requisitos fiscales establecidos por la autoridad competente, los cuales deberá contener los datos requeridos para la verificación de folios de comprobantes fiscales digitales. Los comprobantes fiscales deberán contener la descripción de los BIENES Y SERVICIOS, en caso de hacer solo referencia a un documento del cual se desprende el pago deberán anexar dicho documento. FORMATO 14.</p> <p>Así mismo, las copias de dichos documentos a los que hace referencia el párrafo anterior deberán reunir los requisitos fiscales establecidos en los artículos 29 y 29A del Código</p>	Sí		X





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

	Fiscal de la Federación. De igual forma, las copias de los CFDI, deberán ser claras, en caso de estar ilegibles se considerarán como no presentadas, de conformidad con lo establecido en el apartado IV, tercer párrafo de la CONVOCATORIA.			
17	<p>Cartas de Recomendación</p> <p>Deberá presentar dos cartas de recomendación en original expedidas por sus principales clientes a los que haya realizado venta de BIENES Y SERVICIOS similares. Se requiere una carta por cada cliente con diferente R.F.C.</p> <p>Los datos que deberán contener dichas cartas son: nombre o denominación social de la persona, empresa o institución a la cual vendieron los bienes o prestaron los servicios, correo electrónico, teléfono, la descripción de los bienes o servicios, el número de contrato y que se especifique que dieron cumplimiento de conformidad a sus obligaciones contractuales.</p> <p>Dichas cartas de recomendación deberán estar debidamente firmadas por la persona física o el representante de la persona moral en su caso, a quien le vendieron bienes y/o prestaron los servicios; dichas cartas de recomendación deberán tener una antigüedad máxima de 1 (un) año, previo a la presentación de su proposición.</p>	Sí		X
18	<p>Carta de cumplimiento de certificaciones</p> <p>Manifiesto bajo protesta de decir verdad que el producto ofertado cumple con las certificaciones ISO 14001 y 9001 y que, en caso de resultar adjudicado, se compromete a entregar copia simple de las certificaciones ISO 14001 y 9001.</p>			
PROPUESTA ECONÓMICA				
19	<p>Propuesta Económica</p> <p>Escrito que contenga su Propuesta económica cumpliendo con las especificaciones del FORMATO 15, misma que deberá presentarse considerando los siguientes aspectos:</p>	Sí	X	





<p>a) La oferta deberá presentarse por escrito original firmado autógrafamente, en la forma indicada en las notas del apartado I de esta convocatoria; señalando los precios ofertados en moneda nacional, expresando el gran total en número y letra (deberá coincidir la cantidad).</p> <p>b) Señalar el número de partida, cantidad y unidad de medida ofertadas,</p> <p>c) Señalar el precio unitario, subtotal, I.V.A., total por partida y gran total; la sumatoria de todas las partidas y utilizando un máximo a 2 dígitos (impresos y capturados).</p> <p>d) Deberá presentar la sumatoria de la cantidad subtotal, la cantidad de I.V.A. y la cantidad total.</p> <p>e) Deberá señalar el gran total (sumatoria de la partida) en número y letra.</p> <p>f) Indicar condiciones de pago (sin contravenir lo establecido en esta CONVOCATORIA).</p> <p>g) Indicar el tiempo de entrega y montaje de los BIENES Y SERVICIOS (periodo establecido en la presente CONVOCATORIA).</p> <p>h) Indicar el lugar de entrega (de conformidad con lo señalado en esta CONVOCATORIA).</p> <p>i) Indicar el periodo de duración de la garantía de calidad y contra vicios ocultos de los BIENES Y SERVICIOS a contratar.</p> <p>j) Indicar el tiempo de reparación y reposición.</p> <p>k) Señalar que la vigencia de la propuesta será la misma que la vigencia del CONTRATO.</p> <p>En caso de otorgar descuentos especiales, deberán indicarse en su oferta y reflejarse en el precio unitario de la partida (no por separado). así mismo en caso de otorgar bienes y/o servicios sin costo para la UNIVERSIDAD, señalar la descripción, cantidad, tiempo de entrega y/o duración.</p> <p>Además, se recomienda que el CONCURSANTE presente su propuesta económica en documento electrónico con formato editable (Microsoft Word 2007 o superior) y una copia digital</p>		
---	--	--





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

(escaneado) del original que haya presentado firmado dentro del SOBRE CERRADO , ambos contenidos en un dispositivo USB o CD, dispositivo que se devolverá a aquel dentro de los quince días posteriores al acto de fallo. Esto para la facilitar las actividades del PERSONAL AUTORIZADO .			
--	--	--	--

NOTAS:

NOTA 1: LOS DOCUMENTOS Y COPIAS FOTOSTÁTICAS QUE DEBAN PRESENTARSE POR LOS PARTICIPANTES EN ESTE PROCEDIMIENTO, DEBERÁN SER LEGIBLES Y ESTAR COMPLETOS; YA QUE, EN CASO CONTRARIO NO SE LES DARÁ VALOR JURÍDICO, CON LA CONSECUENCIA QUE PROCEDA.

NOTA 2: LOS DOCUMENTOS QUE PROCEDAN DEL **CONCURSANTE** DEBERÁN IR FIRMADOS DE FORMA AUTÓGRAFA POR QUIEN DEBA HACERLO EN LOS TÉRMINOS QUE SE INDICAN Y EN LAS NOTAS DEL APARTADO I DE ESTA CONVOCATORIA.

NOTA 3: LOS DOCUMENTOS DEBERÁN DE PRESENTARSE EN IDIOMA ESPAÑOL; CUANDO SE REQUIERA PRESENTACIÓN DE FOLLETOS O FICHAS TÉCNICAS Y ESTOS SE ENCUENTREN EN DISTINTO IDIOMA, EL **CONCURSANTE** DEBERÁ ANEXAR SU TRADUCCIÓN AL ESPAÑOL.

NOTA 4: AL LLENAR LOS FORMATOS CON LA INFORMACIÓN REQUERIDA, NO SE DEBERÁ ALTERAR LA DESCRIPCIÓN DE LOS **BIENES Y SERVICIOS**, ASÍ MISMO NO AGREGAR NUEVAS COLUMNAS O LÍNEAS A LOS ARCHIVOS DE TODOS LOS ANEXOS Y FORMATOS PERTENECIENTES A ESTA **CONVOCATORIA**.

b) TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN, TRANSPARENCIA Y CONFIDENCIALIDAD:

La **UPA**, utilizará los datos e información solicitados en este apartado para uso interno, a efecto de evaluar la información proporcionada, su experiencia, así como su existencia legal y personalidad jurídica, por lo que serán tratados conforme a lo dispuesto por el artículo 55 fracción XXVIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.

Por su parte el **CONCURSANTE**, tendrá la obligación y asumirá la responsabilidad de guardar el secreto y la confidencialidad de toda la información tangible o intangible, imágenes, datos y documentos de la **UPA** que le sea proporcionada, la cual única y exclusivamente deberá ser tratada para efectos de la presentación de su proposición técnica y económica en esta **INVITACIÓN**. Dicha información no deberá ser revelada total o parcialmente sin previo consentimiento por escrito de la **UPA**, ni será utilizada para ningún otro





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

propósito que no esté relacionado con la presente **INVITACIÓN** siendo responsable de los daños y perjuicios que cause a la **UPA** por el incumplimiento de esta obligación. El **CONCURSANTE** que en su caso resulte adjudicado de los **BIENES Y SERVICIOS** objeto de este **PROCEDIMIENTO**, está conforme en aceptar la cláusula de confidencialidad incluida en el contrato correspondiente.

c) PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR:

El **CONCURSANTE** asume toda la responsabilidad civil, penal, mercantil y administrativa por las posibles violaciones a algún derecho de autor o invasión u otra violación a alguna patente, o cualquier otro derecho o título relativo a la propiedad intelectual o industrial o cualquier otro derecho de tercero, por tanto, se obligan a sacar en paz y a salvo a la **CONVOCANTE** respecto de cualquier demanda o reclamación que se derive directa o indirectamente de cualquier pérdida, daño, gasto o responsabilidad, derivada del incumplimiento o violación sin cargo alguno para esta.

----- FIN DEL APARTADO II -----





III

FECHA, HORA Y LUGAR DE LOS ACTOS DE LA INVITACIÓN

a) **FECHA, HORA Y LUGAR DONDE SE LLEVARÁN A CABO LOS ACTOS DE LA INVITACIÓN:**

De conformidad con lo establecido en el artículo 25 fracciones IV y V del **MANUAL**, las fechas y horas para desarrollar la **INVITACIÓN (Calendario de eventos)**, son las siguientes:

ACTO	FECHAS	HORA
Envío de la Invitación y CONVOCATORIA a los PROVEEDORES por medio electrónico.	22 de septiembre de 2025	A partir de las 16:00 horas
Visita a las instalaciones.	23 de septiembre de 2025	A las 13:00 horas
Fecha límite para recibir las dudas sobre la CONVOCATORIA	24 de septiembre 2025	Hasta las 13:00 horas
Junta de aclaraciones.	25 de septiembre 2025	A las 13:00 horas
Hora y fecha límite para recibir proposiciones <i>(Es la hora límite para recibir los sobres cerrados con las proposiciones de los PROVEEDORES invitados)</i>	29 de septiembre 2025	Hasta las 8:40 horas
Presentación y Apertura de proposiciones <i>(Es el acto en el cual se tienen por recibidos y se aperturan los sobres cerrados y, se revisan las</i>	29 de septiembre 2025	A las 9:00 horas





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

<i>proposiciones, contenidas en los mismos).</i>		
Emisión y notificación del fallo de adjudicación.	30 de septiembre 2025	A las 13:00 Horas
Firma de contrato con el PROVEEDOR adjudicado*.	Dentro de los diez días naturales siguientes a la fecha en que se notifique al proveedor el fallo de adjudicación	De 9:00 a 15:30 Horas

Los actos de esta **INVITACIÓN** señalados en el cuadro anterior, a excepción de la Visita a las Instalaciones, se llevarán a cabo en las instalaciones de la Universidad Politécnica de Aguascalientes, específicamente en la Videosala del Edificio 1, planta alta, de la **UNIVERSIDAD**, sito en el domicilio de su campus, en calle Paseo San Gerardo número 207, fraccionamiento San Gerardo, C.P. 20342, en la ciudad de Aguascalientes, Aguascalientes, en las fechas y horarios establecidos.

La Visita a las Instalaciones de la **UNIVERSIDAD** dará inicio en el Departamento de Servicios Generales, ubicado en el Edificio 1, planta alta, de la **UPA**, en el domicilio mencionado anteriormente. Este acto será dirigido por la persona titular del departamento de Servicios Generales, como área requirente y/o quien sea designado por escrito por el Secretario Administrativo para tales efectos.

() Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 67 de la **LEY** y como resultado de la adjudicación, la **UPA** y el **PROVEEDOR** adjudicado deberán suscribir el **CONTRATO**, en un término no mayor a diez días naturales contados a partir de la fecha en que le sea notificado al **PROVEEDOR**, el fallo de adjudicación correspondiente.*

NOTA IMPORTANTE:

La proposición en **SOBRE CERRADO** deberá presentarse a más tardar, el día y hora establecidos como límite para recibir proposiciones, señalado en el inciso a) de este apartado, directamente en el departamento de Recursos Materiales, ubicado en la planta baja del edificio 1 del domicilio de la UPA, sito en su campus, localizado en calle Paseo San Gerardo número 207, fraccionamiento San Gerardo, C.P. 20342, en la ciudad de Aguascalientes, Aguascalientes, para que sea registrada la hora en que se recibe la misma y el **PARTICIPANTE** solicite que lo anuncien con el **PERSONAL AUTORIZADO** indicado en el apartado I inciso c) de esta **CONVOCATORIA**.





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

Por ningún motivo se recibirá el sobre que contenga la proposición para participar en la **INVITACIÓN**, después del día y la hora límite establecida para su entrega y recepción. **La proposición deberá ser entregada en el departamento de Recursos Materiales de la UPA, en caso de entregarla en un lugar diferente, la UPA no será responsable de su recepción y se tendrá por no recibida en tiempo y forma.**

----- FIN DEL APARTADO III -----





IV

CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN

Los documentos que deberán integrar la proposición del **CONCURSANTE** para la evaluación de su documentación legal y administrativa, proposición técnica y proposición económica, así como para demostrar su solvencia, deberán integrarse como se especifica en los apartados II inciso a), y XI de la presente **CONVOCATORIA**; ya que su incumplimiento será motivo de descalificación.

a) **DESCALIFICACIÓN:**

En cumplimiento a lo ordenado por el artículo 55 segundo párrafo de la **LEY**, 25 fracciones VI, XXIV y 31 del **MANUAL**, la **CONVOCANTE** descalificará a los **PROVEEDORES** que incurran en cualquiera de los supuestos señalados en los siguientes incisos:

- a) Por incumplimiento en alguno de los requisitos solicitados en la **CONVOCATORIA** y/o sus formatos.
- b) La falta de presentación de los escritos o manifestaciones bajo protesta de decir verdad, que se soliciten como requisito de participación en la **CONVOCATORIA**.
- c) Por no presentar sus propuestas en la forma requerida.
- d) Por incurrir en falsedad de la información presentada en cualquiera de las propuestas, ya sea en forma parcial o total o en la documentación que debe entregar junto con las mismas.
- e) Cuando forme parte de una colusión o se ponga de acuerdo con otros **PROVEEDORES** para hacer subir los precios propuestos para la **INVITACIÓN** o para cualquier otra acción ilícita que vaya en contra de los principios de las contrataciones del sector público o de cualquier otro ordenamiento.
- f) Si condiciona su propuesta económica o técnica.
- g) En caso de encontrarse en alguno de los supuestos señalados en el apartado V inciso d) de esta **CONVOCATORIA**.
- h) Cuando el **CONCURSANTE** presente más de una proposición para la misma partida.
- i) Cuando los **BIENES Y SERVICIOS** ofertados no correspondan a las características y especificaciones solicitadas por la **CONVOCANTE**.
- j) Cuando el **CONCURSANTE** no se ajuste a las condiciones de presentación, plazo y lugar de entrega de los **BIENES Y SERVICIOS**.
- k) Cuando los documentos que exhiban los **CONCURSANTES** no sean legibles o estén incompletos, imposibilitando el análisis integral de la propuesta, y esto conlleve a un faltante o carencia de información que afecte su solvencia o se anexen documentos en su proposición en otro idioma con la





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

que pretendan dar cumplimiento a los requisitos de la misma, sin adjuntar la traducción simple al español.

- l) Cuando no exista correspondencia, resulten incompletos o incongruentes los datos asentados en su propuesta técnica con los documentos presentados por el **CONCURSANTE** y/o el soporte documental requerido.
- m) Cuando sólo se presente la propuesta técnica y no se presente la propuesta económica de la partida, que oferte el **CONCURSANTE**, o viceversa.
- n) Cuando, resulten incompletos o incongruentes los datos asentados en su **Propuesta Económica**.
- o) Por error de cálculo de su propuesta económica (subtotal, total o gran total).
- p) Por rebasar el presupuesto autorizado para su adquisición y/o contratación.
- q) Si la propuesta económica contiene tachaduras o enmendaduras.
- r) En caso de dirigir sus propuestas a otra dependencia y/o entidad paraestatal y/o persona física y/o personal moral, o bien, referenciar otro procedimiento de contratación.
- s) Si se encuentra que ya no está vigente la identificación oficial con fotografía presentada por el **CONCURSANTE**, por el representante legal o por el apoderado, según sea el caso, o que, en el caso concreto de la credencial para votar con fotografía del Instituto Nacional Electoral, esta no está vigente o no se arrojen resultados en su búsqueda en el sitio <https://listanominal.ine.mx/scpln/>.
- t) Que no cumplan con alguno de los requisitos establecidos en esta **CONVOCATORIA** o sus Formatos, así como los que se deriven del Acto de la Junta de Aclaraciones y, que con motivo de dicho incumplimiento se afecte la solvencia de la proposición.
Quedan comprendidos entre los requisitos cuyo incumplimiento por sí mismos no afectan la solvencia de la proposición los siguientes: proponer un plazo de entrega menor al solicitado, en cuyo caso prevalecerá el estipulado en la **CONVOCATORIA** de la **INVITACIÓN**; omitir aspectos que puedan ser cubiertos con información contenida en la propia propuesta técnica o económica; no observar los formatos establecidos si se proporciona de manera clara y suficiente la información requerida, y no observar requisitos que carezcan de fundamento legal o cualquier otro que no tenga por objeto determinar objetivamente la solvencia de la proposición presentada. En ningún caso podrán suplirse las deficiencias sustanciales de las proposiciones presentadas.
- u) Si no se puede verificar la validez de un **CFDI** en la página del **SAT**, porque estos no cuentan con el código de barras bidimensional QR (Quick Response Code) o cuenta con este, pero no se pueda verificar con cualquier lector convencional, o no cuente con el número de folio fiscal, o bien con los datos del **CFDI** no se pueda verificar su validez por ningún mecanismo, o en su caso, la validación arroje que el **CFDI** tiene "Estado CFDI" como Cancelado.
- v) Si en el caso de las opiniones de cumplimiento de obligaciones fiscales **SAT, I.M.S.S., SEFI** así como la constancia de situación fiscal del **INFONAVIT**, no se puedan verificar en los sistemas





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

gubernamentales porque les falta algún elemento o por cualquier causa que impida su validación, o bien se emita en sentido NEGATIVO.

- w) Si se incumple con lo ordenado en el apartado V inciso a) de esta **CONVOCATORIA**.
- x) Por conocimiento que tenga la **CONVOCANTE**, en cualquier momento, antes de la notificación del fallo de adjudicación, del incumplimiento comprobado del **CONCURSANTE** por causa imputable a su parte, de cualquier obligación contraída con cualquier institución pública del Estado o sus municipios, de otra entidad federativa o sus municipios o de la Federación y que recaiga en el impedimento para participar en este **PROCEDIMIENTO**.

Con fundamento en lo previsto por el artículo 55 cuarto párrafo de la **LEY**, y 31 del **MANUAL**, no serán objeto de evaluación, las condiciones establecidas por la **CONVOCANTE** que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones y agilizar la conducción de los actos de la **INVITACIÓN**; así como cualquier otro requisito cuyo incumplimiento, por sí mismo, no afecte la solvencia de las propuestas. La inobservancia por parte de los **PROVEEDORES** respecto a dichas condiciones o requisitos no será motivo para desechar sus propuestas.

Respecto de los documentos solicitados en el Apartado II, inciso a) de esta **CONVOCATORIA**, se señala que **LA NO ENTREGA DE LOS MISMOS, SI SON ENTREGADOS CON INFORMACIÓN INCOMPLETA, SI SE ENTREGAN DOCUMENTOS ILEGIBLES O CON INFORMACIÓN FALSA, SE CONSIDERARÁ(N) COMO NO PRESENTADO(S)**, considerando que **LOS INCUMPLIMIENTOS ANTERIORES AFECTARÁN LA SOLVENCIA DE SU PROPOSICIÓN**. En el caso de que alguno de los numerales no le resulte aplicable al **PROVEEDOR**, deberá presentar el documento haciendo alusión al numeral, pero con la leyenda **“NO APLICA”**.

----- FIN DEL APARTADO IV -----





V

MODALIDAD DE PRESENTACIÓN

a) IDIOMA EN QUE DEBERÁ ESTAR LA PROPOSICIÓN:

En cumplimiento con lo ordenado en el artículo 25, fracción VII del **MANUAL**, la documentación que integra la proposición de la **INVITACIÓN** deberá presentarse en idioma Español, cuando en la Propuesta técnica se presenten folletos, fichas técnicas o cualquier otro documento que sea requerido y estos se encuentren en distinto idioma, el **CONCURSANTE** deberá anexar su traducción al Español. El incumplimiento de este requisito afectará la solvencia de la proposición.

b) COSTO DE LA CONVOCATORIA:

La presente **CONVOCATORIA** será gratuita (no tendrá costo), en cumplimiento con lo señalado en el artículo 25, fracción VIII del **MANUAL**.

c) LUGAR DONDE SE LLEVARÁN A CABO LOS ACTOS DE LA INVITACIÓN:

En cumplimiento con lo ordenado en el artículo 25 del **MANUAL**, fracción IX, los actos de esta **INVITACIÓN**, se llevarán a cabo en la Sala de Juntas del Edificio 6, planta alta, de la **UNIVERSIDAD**, sito en el domicilio de su campus, en calle Paseo San Gerardo número 207, fraccionamiento San Gerardo, C.P. 20342, en la ciudad de Aguascalientes, Aguascalientes, iniciándose puntualmente en las fechas y horas señaladas en el apartado III, inciso a) de esta **CONVOCATORIA**.

d) IMPEDIMENTOS PARA PRESENTAR PROPOSICIONES:

Están impedidos para participar en el presente **PROCEDIMIENTO** los siguientes **PROVEEDORES**:

1. Aquellos que aun habiendo sido invitados; en el caso de las personas morales, no tengan previsto en su objeto social, la facultad para ofertar **BIENES Y SERVICIOS** como los que son el objeto materia de este **PROCEDIMIENTO** y en los casos, tanto de personas físicas como morales, estén impedidas de cualquier forma, para tales efectos.
2. Quienes no se dediquen comercialmente a dicha finalidad.
3. Quienes no demuestren la capacidad para suministrar los **BIENES Y SERVICIOS** en los términos requeridos en esta **INVITACIÓN**.





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

4. Quienes no estén registrados en el Padrón Único de Proveedores de la Administración Pública Estatal.
5. Quienes no sean de nacionalidad mexicana.
6. Quienes se encuentren en alguno de los supuestos previstos por el artículo 71 de la Ley.
7. Quienes no presenten sus propuestas en la forma y términos de esta **CONVOCATORIA**.
8. Si el **CONCURSANTE** pretende subcontratar;
9. En el supuesto de propuestas desechadas o improcedentes.
10. Quienes no presenten su proposición de manera puntual, dentro de la hora y fecha límite para recibir proposiciones, establecidas en el apartado III de esta **CONVOCATORIA**.
11. Quienes se encuentren en condición de incumplimiento de algún contrato de adquisiciones, arrendamientos o servicios con cualquier institución pública, de cualquiera de los tres niveles de gobierno del País.

Si dentro del **PROCEDIMIENTO** se evidencia el impedimento de alguno de los **PROVEEDORES**, se decretará lo conducente independientemente de la etapa del **PROCEDIMIENTO** en la que esto ocurra.

----- FIN DEL APARTADO V -----





VI

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE LA INVITACIÓN

Los actos de la **Junta de Aclaraciones, Presentación y Apertura de Proposiciones, y Emisión y Notificación de Fallo**, serán presididos por el Titular de la Secretaría Administrativa de la UPA, quien será apoyado por el **PERSONAL AUTORIZADO**.

a) JUNTA DE ACLARACIONES:

De conformidad con lo establecido por los artículos 52 de la **LEY**, 25 fracción X y 27 del **MANUAL**, la Junta de Aclaraciones se llevará a cabo el día y hora establecidos en el apartado III inciso a) de la presente **CONVOCATORIA**, conforme al siguiente orden:

1. Los **PROVEEDORES** invitados a participar en este **PROCEDIMIENTO**, deberán remitir a la **CONVOCANTE**, las preguntas sobre el contenido de esta, por escrito firmado por el representante legal, en el caso de ser persona moral o por el propio **CONCURSANTE** en caso de ser persona física, en apego al formato establecido en el **ANEXO A** de la presente, haciéndolas llegar a más tardar el día y hora señalados en el apartado III inciso a) de esta **CONVOCATORIA**, las cuales podrán presentarse bajo las siguientes opciones:
 - 1.1. En el domicilio de la **CONVOCANTE** ubicado en calle Paseo San Gerardo N° 207, fraccionamiento San Gerardo, CP 20342, Aguascalientes, Aguascalientes; **presentando el documento en original** en papel membretado, **debiendo anexar el respaldo electrónico, en memoria USB que contenga las preguntas en archivo de Microsoft Word 2007 o superior.**
 - 1.2. Por correo electrónico (que cuente al menos con los siguientes datos: razón social, denominación o nombre comercial en su caso o nombre en el caso de personas físicas; domicilio completo, correo electrónico, teléfono y **R.F.C.**), a las siguientes direcciones de correo electrónico: monica.ruvalcaba@upa.edu.mx, rene.herrera@upa.edu.mx, natalia.cuellar@upa.edu.mx; debiendo confirmar la recepción de las mismas al teléfono 449-4421400 extensiones 1407, 1501 y 1560, **anexando el respaldo de las preguntas en archivo Word 2007 o superior.**
 - 1.3. **NOTAS IMPORTANTES:**
 - 1.3.1. Las preguntas deberán ser presentadas clasificadas por cada apartado e inciso de la **CONVOCATORIA** de esta **INVITACIÓN**, a fin de mantener un orden respecto de las que se generen, (ver formato **ANEXO A**).





- 1.3.2. Las preguntas que se reciban en horario posterior al señalado en el calendario establecido en el apartado III inciso a) de esta **CONVOCATORIA**, se considerarán como extemporáneas y por ende **no serán contestadas**.
2. En el día y hora señalados para la celebración de la Junta de Aclaraciones, la **CONVOCANTE** en presencia de los **PROVEEDORES** que se encuentren presentes, leerá en voz alta las preguntas formuladas por los mismos, así como las respuestas a estas. La **CONVOCANTE**, si así lo considera necesario para contestar las preguntas, podrá determinar un receso del acto de celebración de la Junta de Aclaraciones, el cual en ningún caso podrá ser mayor a cinco horas.
3. El acto de Junta de Aclaraciones será presidido por el Titular de la Secretaría Administrativa de la UPA o por quien este designe para tales efectos y coordinada por el **PERSONAL AUTORIZADO** en el apartado I, inciso c) de esta **CONVOCATORIA**. Las respuestas sobre las preguntas de cada **CONCURSANTE** que reciba la **CONVOCANTE** quedarán asentadas en el acta correspondiente, misma que les será entregada al término de la Junta de Aclaraciones, a través de cualquier medio electrónico, en las oficinas del Departamento de Recursos Materiales; será responsabilidad del **PROVEEDOR** que no asista a la Junta de Aclaraciones solicitar copia del acta.

LAS MODIFICACIONES DERIVADAS DE LA JUNTA DE ACLARACIONES, SERÁN CONSIDERADAS COMO PARTE INTEGRANTE DE LA CONVOCATORIA EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 51 PÁRRAFO TERCERO Y 52 ÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY Y 27 DEL MANUAL.

b) DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO:

El **CONCURSANTE NO ESTARÁ OBLIGADO A ESTAR PRESENTE** en el acto de inscripción, de conformidad con lo establecido en el artículo 29 primer párrafo del **MANUAL**, pero el sobre que contengan su proposición, deberá ser recibido en el horario establecido en el calendario de eventos del apartado III inciso a) de esta **CONVOCATORIA**.

El **CONCURSANTE** deberá entregar al **PERSONAL AUTORIZADO**, su proposición en **UN SOBRE CERRADO** en forma inviolable, rotulado, sellado y firmado, el cual deberá contener los documentos legales y administrativos y, las propuestas: técnica y económica, de conformidad con lo establecido en artículo 28 párrafo primero del **MANUAL** y lo señalado en el apartado II de esta **CONVOCATORIA**, lo que deberá realizar antes de concluir la hora y fecha límite para recibir las proposiciones, señalados en el calendario contenido en el apartado III, inciso a) de la misma.





b.1) APERTURA:

Concluido el plazo para la recepción de las proposiciones, se levantará acta en la que se hará constar los nombres de los **PROVEEDORES** que entregaron sus proposiciones, así como la documentación que anexaron, sin que se reciban más proposiciones, ni tampoco podrán ser retiradas las presentadas, hasta la conclusión de la **INVITACIÓN**.

El acto de apertura se desarrollará de conformidad con lo señalado por el artículo 54 de la **LEY** en relación con lo establecido en el artículo 29 párrafo primero del **MANUAL**.

1. Una vez transcurrido el plazo para la recepción de proposiciones, se realizará la apertura de las que se hubieren recibido, procediendo a abrir los sobres que las contengan, haciendo constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido.
2. Para constancia, los **PROVEEDORES** que hayan asistido al acto de apertura, elegirán a uno de entre ellos, para que, en forma conjunta con los servidores públicos de la **CONVOCANTE** y la persona titular de la Unidad Auditora del Órgano Interno de Control de la UPA, rubriquen las proposiciones, mismas que junto con los demás documentos recibidos quedarán en poder de la **CONVOCANTE** para su estudio y proyecto de dictamen. En el caso de no haber acuerdo para la selección del **CONCURSANTE** quien firme, se dejará a la elección de la persona que asista por parte de la persona titular de la Unidad Auditora del Órgano Interno de Control de la UPA.
3. Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las proposiciones, cuando el criterio de adjudicación sea binario se hará constar el importe de cada una de ellas y se señalará el lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de adjudicación.

b.2) EVALUACIÓN Y EMISIÓN DEL FALLO DEL PROCEDIMIENTO:

La evaluación se realizará de conformidad con lo establecido en los artículos 57 primer párrafo de la **LEY**, y 19, 33 y 34 del **MANUAL**.

1. El **PERSONAL AUTORIZADO** de la UPA y el **ÁREA TÉCNICA** evaluarán al menos las dos proposiciones cuyo precio resulte ser más bajo; de no resultar solventes, se evaluarán la que le siga en precio.





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

- 1.1. El **PERSONAL AUTORIZADO** de la **UPA** y el **ÁREA TÉCNICA** analizarán y evaluarán los aspectos técnicos, financieros y las condiciones de calidad, entrega, precio y oportunidad ofrecidas por los **PROVEEDORES** y se hará mención de las proposiciones desechadas.
- 1.2. La **evaluación de las proposiciones será binaria**.
- 1.3. El contrato se adjudicará al **PROVEEDOR** que reúna las mejores condiciones económicas, de entrega, calidad y oportunidad, que garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas y en su caso a quien radique en el Estado, en función de los criterios de adjudicación previstos por el apartado VIII de la presente **CONVOCATORIA**.
- 1.4. En caso de que algún **PROVEEDOR** no presente su proposición según lo requerido en la **CONVOCATORIA**, la misma será desechada.
- 1.5. La **CONVOCANTE** emitirá el fallo de adjudicación correspondiente en la fecha establecida para tal efecto.
- 1.6. El desechamiento de proposiciones se sustentará con la exposición de motivos y fundamentos que lo sustenten.
2. El fallo del **PROCEDIMIENTO** se dará a conocer en junta pública, a la que libremente podrán asistir los **PROVEEDORES** que hubieren participado en esta **INVITACIÓN**. En sustitución de esta junta la **CONVOCANTE** podrá optar por comunicar a través de cualquier medio electrónico el fallo de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas, poniéndose a partir de esa fecha, a disposición de los que no hayan asistido, para efectos de su notificación.

b.3) ¿CUÁNDO SE DECLARARÁ DESIERTA LA INVITACIÓN ?:

Con fundamento en lo previsto por el artículo 32 del **MANUAL**, la **CONVOCANTE** procederá a declarar desierto el **PROCEDIMIENTO** de adquisición de **BIENES** y contratación de **SERVICIOS**, en los supuestos que señala este ordenamiento, así como en los casos siguientes:

1. Cuando no se cuente por lo menos con 2 proposiciones;
2. Cuando todas las proposiciones sean desechadas.
3. Cuando todas las propuestas económicas, sean mayores a los recursos presupuestales autorizados para esta adquisición.





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

4. Cuando se actualice el supuesto para declarar desierto el **PROCEDIMIENTO** de acuerdo con la **LEY**, el **MANUAL** o de esta **CONVOCATORIA**.

c) DERECHOS DE LA UPA:

Para los efectos de la presente **INVITACIÓN**, por los derechos de la **CONVOCANTE** se entenderán las facultades conferidas a la Secretaría Administrativa de la **UNIVERSIDAD** por los artículos, 12 fracciones de la I a la VII y de la IX a la XVII y 13 de la **LEY**, y demás disposiciones relativas aplicables, en relación con lo dispuesto por los artículos 11 fracción II, inciso b), 26 y 27 de la Ley de la Universidad Politécnica de Aguascalientes y 2º, letra C, fracción III; 9 fracciones I, II, XII, XIV, XVIII y XXII del Estatuto Orgánico de la Universidad Politécnica de Aguascalientes.

----- FIN DEL APARTADO VI -----





VII

GARANTÍAS Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

a) GARANTÍAS:

De acuerdo con lo establecido en los artículos 69 y 70 de la **LEY** y 25 fracción XIII del **MANUAL**, el **PROVEEDOR** que resulte ganador del **PROCEDIMIENTO** y, por ende, a quien se le adjudiquen los **BIENES Y SERVICIOS**, deberá constituir a favor de la **UPA**, las siguientes garantías:

- 1) **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.** El **PROVEEDOR** a quien se le adjudiquen los **BIENES Y SERVICIOS** objeto de este **PROCEDIMIENTO**, se obliga a garantizar el cumplimiento de sus obligaciones que deriven del mismo y del contrato que se celebre con ese motivo, mediante fianza emitida y exhibida a favor de la **UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES**, por compañía autorizada en términos de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas y las demás disposiciones aplicables de forma supletoria; fianza que deberá cubrir el diez por ciento del importe total del presente contrato, incluyendo el Impuesto al Valor Agregado y que deberá especificar que la misma se podrá hacer efectiva por la **UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES**, en el caso que **EL PROVEEDOR**, incurra en incumplimiento de sus obligaciones que derivan del contrato y del procedimiento de invitación a cuando menos tres personas por monto número **UPA-IR-03-2025**; lo anterior en términos de lo dispuesto por los artículos 69 fracción II y 70 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios. La póliza de garantía deberá constituirse y entregarse dentro de los diez días naturales siguientes a la celebración del contrato que derive del presente **PROCEDIMIENTO**. La póliza de garantía podrá entregarse a través de correo electrónico a las direcciones: monica.ruvalcaba@upa.edu.mx, rene.herrera@upa.edu.mx, natalia.cuellar@upa.edu.mx; debiendo confirmar la recepción de la misma al teléfono 449-442-1400 extensiones 1407, 1501 y 1560.

Dicho medio de garantía tendrá vigencia hasta el total cumplimiento de las obligaciones que se consignen en el contrato y se hará efectiva cuando el **PROVEEDOR** no entregue los **BIENES Y SERVICIOS** contratados al amparo de la presente **INVITACIÓN** a entera satisfacción del **ÁREA REQUIRENTE** en el plazo estipulado, así como por no cumplir con cualquier otra obligación a su cargo consignada en el contrato correspondiente y en el presente **PROCEDIMIENTO**. Así mismo la garantía referida estará vigente aún durante la substanciación de los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se pronuncie resolución definitiva, de forma tal que su vigencia no podrá





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

acotarse en razón del plazo de ejecución del contrato principal o fuente de las obligaciones, o cualquier otra circunstancia.

De igual forma la garantía permanecerá en vigor aún en los casos en que la **UPA**, a través del Titular de la Secretaría Administrativa, otorgue prórrogas o esperas a el **PROVEEDOR** para el cumplimiento de sus obligaciones.

La póliza de fianza deberá indicar que, para hacerla efectiva, se sujetará al procedimiento previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas y que para todo lo relacionado con la misma, el **PROVEEDOR** como fiado, la compañía afianzadora y cualquier otro obligado, así como la **UPA** como beneficiaria, se someterán a la jurisdicción y competencia de los tribunales federales del estado de Aguascalientes, renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio o por cualquier otra causa.

- 2) **GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS Y VICIOS OCULTOS.** El **PROVEEDOR** adjudicado se obliga a responder de la calidad y de los vicios ocultos de los **BIENES Y SERVICIOS** durante el periodo de garantía que ofrezca, misma que será al menos de la vigencia del contrato y que podrá prorrogarse y hasta su total conclusión a entera satisfacción de los servidores públicos señalados como responsables de la recepción. Si se detecta que los **BIENES Y SERVICIOS** no son acordes con lo solicitado por la **UPA**, esta hará efectiva la garantía. Asimismo, el **PROVEEDOR** queda obligado a cubrir los daños y perjuicios ocasionados por la mala calidad de los **BIENES Y SERVICIOS** entregados, y el saneamiento por evicción, en los términos que se señalen en el contrato y/o pedido respectivo y en la legislación aplicable.

Si durante los periodos de garantía anteriormente señalados, se presenta mala calidad en los **BIENES Y SERVICIOS**; es decir defectos de producción o fallas de cualquier índole, así como vicios ocultos, el **PROVEEDOR** quedará obligado a reponer los **BIENES Y SERVICIOS** adquiridos en malas condiciones, sin cargo adicional para la **CONVOCANTE** y en el plazo señalado en el apartado IX inciso a), previa notificación que haga el **ÁREA REQUERENTE** y/o **ÁREA TÉCNICA** al **PROVEEDOR**, en el entendido que de no reponer los **BIENES Y SERVICIOS** indicados, una vez agotado el plazo señalado, se hará exigible la fianza de cumplimiento de contrato y buena calidad y vicios ocultos, siguiendo el procedimiento señalado en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

a.1) ¿CUÁNDO SE HARÁ EFECTIVA LAS GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO?:

La garantía de cumplimiento del contrato se hará efectiva:

Página 33 | 73



449 442 1400



www.upa.edu.mx



Calle Paseo San Gerardo
No. 207, Fracc. San Gerardo,
C.P. 20342. Aguascalientes,
Ags., México.



El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

1. Cuando el **PROVEEDOR** adjudicado incumpla en alguno de los requisitos, condiciones y/o especificaciones establecidas en los apartados II y IX de esta **CONVOCATORIA** o contenidos en el texto de las mismas;
2. Cuando se presente incumplimiento por parte del **PROVEEDOR** adjudicado a alguna de las obligaciones a su cargo en el **CONTRATO**, se actualice alguna causa de rescisión o por incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta **CONVOCATORIA** o en la **LEY**;
3. Cuando el **PROVEEDOR** entregue los **BIENES Y SERVICIOS** con características o con la calidad que no correspondan a las adjudicadas;
4. Cuando los **BIENES Y SERVICIOS** entregados se realicen en condiciones diferentes a las requeridas y no sean recibidos a entera satisfacción del **RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN**, por no cumplir con las especificaciones contratadas o
5. Cuando el **PROVEEDOR** adjudicado no entregue en tiempo y forma los **BIENES Y SERVICIOS**.

b) FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO:

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 67 de la **LEY** y 35 del **MANUAL**, como resultado de la adjudicación, la **UPA** y el **PROVEEDOR** adjudicado deberán suscribir el contrato correspondiente, en un término no mayor a **diez días naturales** contados a partir de la fecha en que se hubiere notificado del fallo de adjudicación correspondiente.

En el caso que el **PROVEEDOR** adjudicado sea persona física deberá suscribir el contrato personalmente o a través de apoderado con facultades suficientes para tales efectos y en el caso que sea persona moral, deberá suscribirlo a través de representante legal o de apoderado con facultades suficientes para tales efectos.

Con la simple aceptación del pedido por parte del **PROVEEDOR** adjudicado, se considerará que el **CONTRATO** está perfeccionado, aún y cuando no esté formalizado en términos del artículo 66 de la **LEY**.

El **PROVEEDOR** a quien se hubiere adjudicado el pedido y/o contrato como resultado del presente **PROCEDIMIENTO**, será sancionado en términos del artículo 83 segundo párrafo de la **LEY**, si por causas imputables a él, la formalización no se realiza dentro del plazo a que se refiere este apartado.

Para el caso que se rescinda el contrato, la **UPA**, con fundamento en el artículo 63 fracción II, de la **LEY**, podrá adjudicar el contrato al **PROVEEDOR** que haya presentado la siguiente proposición solvente más baja y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, siempre que la diferencia en precio con respecto a la postura que inicialmente hubiere resultado ganadora, en todo caso, no sea





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

superior al diez por ciento, se disponga de los recursos presupuestales necesarios y no exceda del techo presupuestal autorizado.

El atraso de la **UPA** en la formalización del contrato respectivo, prorrogará en igual plazo la fecha de cumplimiento de las obligaciones asumidas por ambas partes.

b.1) RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO:

La **UPA** podrá rescindir administrativamente el contrato en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del **PROVEEDOR**, siguiendo el procedimiento previsto por el Artículo 76 de la **LEY**, sin que se requiera declaración judicial para tal efecto.

b.2) TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO:

Se podrá dar por terminado anticipadamente el contrato, cuando concurren causas que afecten el interés general o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de los **BIENES Y SERVICIOS** originalmente contratados, y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a la Universidad Politécnica de Aguascalientes o al Estado, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 77 de la **LEY**.

c) CANTIDADES ADICIONALES:

La **UPA** podrá acordar el incremento en la cantidad de **BIENES Y SERVICIOS** solicitados, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 73 primer párrafo de la **LEY** y 25 fracción XV del **MANUAL**, en cuyo caso el **PROVEEDOR** adjudicado acepta suministrar los **BIENES Y SERVICIOS** requeridos hasta en un cincuenta por ciento (50%) adicional a los originalmente pactados, comprometiéndose a respetar las mismas condiciones y precio, a las de la adjudicación.

La **UPA** se abstendrá de hacer modificaciones no contempladas en la **CONVOCATORIA** y que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones en contravención a lo establecido por el artículo 73 último párrafo de la **LEY**, y en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un **PROVEEDOR** comparadas con las establecidas originalmente en esta **CONVOCATORIA**.

d) NEGOCIACIONES:





El gigante
de México

UPA

UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 43 de la **LEY**, y 25 fracción XVI del **MANUAL**, la **UPA** no podrá negociar ninguna de las condiciones contenidas en la **CONVOCATORIA**, así como en la proposición presentada por los **PROVEEDORES**, después de haber sido aceptadas por la **UPA**.

----- FIN DEL APARTADO VII -----





VIII

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

a) CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES:

En cumplimiento de lo dispuesto por los artículos 19, 25 fracción XVII, en relación con lo señalado por el 33 del **MANUAL**, las especificaciones técnicas mínimas aceptadas para los **BIENES Y SERVICIOS** requeridos, son las señaladas en el apartado IX, inciso a) de esta **CONVOCATORIA**, además deberá cumplir con lo siguiente:

1. La presentación y cumplimiento de todos los requisitos establecidos en esta **CONVOCATORIA**, así como en sus anexos y formatos.
2. El cumplimiento de las características y especificaciones técnicas y legales requeridas (las mínimas solicitadas), así como las establecidas en forma expresa en los apartados II y IX de esta **CONVOCATORIA**.
3. Las referencias comerciales.
4. El plazo y condiciones de garantía de calidad ofertada.
5. La comprobación de la información proporcionada.
6. La experiencia en el ramo.
7. En igualdad de condiciones de las proposiciones de los **PROVEEDORES** y siempre que cumplan con los requisitos mínimos de esta **CONVOCATORIA**, se procederá a adjudicar a aquel **PROVEEDOR** que tenga su domicilio fiscal en Aguascalientes, siempre y cuando el porcentaje se encuentre dentro del 5% (cinco por ciento) respecto de la Propuesta económica más baja, de conformidad con el artículo 56 de la **LEY**.
8. En caso de que no se dé ninguno de los supuestos señalados en el numeral 7 del presente inciso, se procederá a aplicar los siguientes criterios de selección en orden sucesivo:
 - a) Al **PROVEEDOR** que presente la oferta económica más baja.
 - b) Al que haya garantizado en términos del apartado VII, inciso a) de esta **CONVOCATORIA**.
 - c) Al que ofrezca el menor tiempo de entrega.
 - d) Al ganador del sorteo que se realice para el efecto, previa **CONVOCATORIA** y que se realizará ante la presencia de la persona titular de la Unidad Auditora del Órgano Interno de Control de la **UPA**.





El gigante
de México

UPA

UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

----- FIN DEL APARTADO VIII -----





El gigante de México

UPA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

IX

OBJETO Y ALCANCE DE LA INVITACIÓN

El objeto de este **PROCEDIMIENTO** es el **SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7**, requerido con fundamento en lo previsto por los artículos 22 y 25 del **MANUAL**, por el Departamento de Servicios Generales, de la Secretaría Administrativa, de la Universidad Politécnica de Aguascalientes.

a) DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y SERVICIOS:

En cumplimiento de lo ordenado por el artículo 25 fracción XVIII del **MANUAL**, la descripción **BIENES Y SERVICIOS** objeto de este **PROCEDIMIENTO**, son los siguientes:

Partida	Cantidad	Unidad de medida	Descripción
1	1560	METRO CUADRADO (M ²)	SUMINISTRO Y MONTAJE DE METRO CUADRADO DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7. ESPECIFICACIONES: <ul style="list-style-type: none"> • ALTURA 40 MM • PESO MÍNIMO DE BASE 800 GR / M2 • COLOR VERDE • PROTECCIÓN UV CONTRA RAYOS ULTRAVIOLETA • DOBLE BASE REFORZADA DURABAC • ALTA RESISTENCIA AL TRANSITO (PISOTEO) • INCLUYE LÍNEA BLANCA PARA TRAZO OFICIAL • INCLUYE ARENA SILICA Y CAUCHO
GARANTÍA CONTRA DEFECTOS DE PRODUCCIÓN, FALLAS Y/O VICIOS OCULTOS: <ul style="list-style-type: none"> • PARTIDA 1: 5 AÑOS TIEMPO DE REPARACIÓN: <ul style="list-style-type: none"> • PARTIDA 1: 15 DÍAS NATURALES. TIEMPO DE REPOSICIÓN: <ul style="list-style-type: none"> • PARTIDA 1: 15 DÍAS NATURALES. TIEMPO DE ENTREGA: <ul style="list-style-type: none"> • PARTIDA 1: 30 DÍAS NATURALES. 			

CONSIDERACIONES ESPECIALES:





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

- a) El **PROVEEDOR** presentará al **RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN** el reporte fotográfico de la entrega de los **BIENES Y SERVICIOS**, conforme a lo siguiente:
- En hoja membretada del proveedor.
 - Con números de hoja.
 - Impreso a color.
 - Que contenga:
 - Fecha de elaboración.
 - Descripción completa.
 - Fotografía general en la que se aprecie el total del pasto sintético entregado.
 - Fotografía antes de realizar el montaje.
 - Fotografías mientras se realiza el montaje.
 - Fotografías al terminar el montaje.
 - Fotografías de la cancha completa ya con el pasto sintético.
 - Nombre completo y cargo del representante o apoderado legal de la empresa adjudicada. En caso de ser persona física solo el nombre completo.
 - Firma autógrafa en cada una de las hojas en tinta azul.
 - Copia simple de las certificaciones ISO 14001 Y 9001 del producto.
- * Las fotografías que se mencionan, deberán tener buena resolución y ser tomadas con la perspectiva que permita evidenciar lo que en cada caso se indica.
- b) **GARANTÍA DE BIENES Y SERVICIOS:** El **PROVEEDOR** presentará al **RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN**, en hoja membretada y debidamente validada y firmada, la póliza de garantía, en la cual se haga constar que se cuenta con 6 (seis) meses de garantía contra defectos de producción, fallas y vicios ocultos para los **BIENES Y SERVICIOS**; además, deberá hacer mención del nombre, cargo, número de teléfono, correo electrónico y domicilio de la persona que se tendrá que contactar cuando se requiera hacer válida la garantía de calidad.
- c) **TIEMPO DE REPARACIÓN:** En caso de que se presente algún defecto, falla y/o vicios ocultos, la reparación deberá realizarse en un tiempo no mayor a 15 (quince) días naturales contados a partir de la notificación por parte del **RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN**





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

- d) **TIEMPO DE REPOSICIÓN:** El tiempo de reposición deberá realizarse en un tiempo no mayor a 15 (quince) días naturales contados a partir de la notificación por parte del **RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN**.

b) FECHA, LUGAR, CONDICIONES DE ENTREGA Y RESPONSABLE DE RECEPCIÓN:

En cumplimiento con lo establecido en el artículo 25 fracción XIX del **MANUAL** se establece lo siguiente:

1. **TIEMPO DE ENTREGA:** El tiempo de entrega de los **BIENES Y SERVICIOS** conforme a las condiciones de entrega establecidas en esta **CONVOCATORIA** y a total satisfacción del **ÁREA TÉCNICA** o **RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN**, contados a partir del día natural siguiente al que se emita el fallo de adjudicación es de:

Partida	Tiempo de Entrega
1	30 días naturales

2. **LUGAR DE ENTREGA:** La entrega será en la cancha de futbol 7, que se sitúa frente al edificio 7 en la zona norte del campus de la **UPA**, ubicado en su domicilio, sito en calle Paseo San Gerardo número 207, fraccionamiento San Gerardo, C.P. 20342, en la ciudad de Aguascalientes, Aguascalientes.

El transporte de los **BIENES** hasta el lugar de su entrega para suministro y montaje, será a cargo del **PROVEEDOR**, a través del personal que destine para tales efectos; razón por la cual, el personal de la **UPA**, no participará de forma alguna en las maniobras de transporte, carga, descarga y traslado, debiendo el **PROVEEDOR** tomar las medidas que sean necesarias para ese fin, corriendo por su cuenta y a su cargo, cualquier riesgo, pérdida, daño y/o perjuicio, hasta en tanto los **BIENES Y SERVICIOS** no sean recibidos de conformidad por el **ÁREA REQUIRENTE**.

3. **CONDICIONES DE ENTREGA:** Los **BIENES Y SERVICIOS** deberán proporcionarse con todas y cada una de las características indicadas en cada punto del apartado IX inciso a) de esta **CONVOCATORIA**.
4. **RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN:** **C. CRISTIAN EMMANUEL HERNÁNDEZ HERRERA, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES** de la **UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES** y/o quien le sustituya en sus funciones y/o quien sea designado con posterioridad por la **UPA** para tales efectos en caso de así considerarlo conveniente.





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

c) MUESTRAS FÍSICAS:

NO APLICA.

d) CONDICIONES DE PAGO:

En cumplimiento con lo ordenado por el artículo 25, fracciones XXI y XXVII del **MANUAL**, las condiciones y trámite de pago son las siguientes:

La **CONVOCANTE** no otorgará anticipos.

Los precios se mantendrán fijos durante la vigencia del **CONTRATO**. El pago se realizará en Moneda Nacional dentro de los 20 días naturales posteriores a la presentación de la impresión del **CFDI** y previa validación del cumplimiento de conformidad de la entrega de los **BIENES Y SERVICIOS** respectivos.

El **CFDI** deberá ser firmado de recibido a entera satisfacción por el **RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN**.

En caso de que la impresión del **CFDI** entregado por el **PROVEEDOR** para su pago, presente errores o deficiencias, la **UNIVERSIDAD** dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito o por correo electrónico al **PROVEEDOR** las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y/o correo electrónico y hasta que el **PROVEEDOR** presente la corrección, no se computará para efectos del pago.

El pago de los **BIENES Y SERVICIOS** quedará condicionado proporcionalmente, al pago que el **PROVEEDOR** deba efectuar por concepto de penas convencionales.

La impresión del **CFDI** que se presente para pago, deberá contener los requisitos fiscales (R.F.C, Régimen fiscal, folio etc.) de conformidad con lo establecido en los artículos 29, 29-A del Código Fiscal de la Federación y las demás disposiciones aplicables en materia fiscal, contabilidad gubernamental, presupuestal y disciplina financiera.

La factura deberá estar expedida con los siguientes datos:

Nombre a facturar: **Universidad Politécnica de Aguascalientes**

Domicilio fiscal: **Calle Paseo San Gerardo No. 207, fraccionamiento San Gerardo, C.P. 20342, Aguascalientes, Aguascalientes.**

R.F.C.: **UPA020812HT3**





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

e) ADJUDICACIÓN:

En cumplimiento de lo establecido por los artículos 50 fracción XII de la **LEY** y 25 fracción XXII del **MANUAL**, la adjudicación será:

Total, a un solo PROVEEDOR

La evaluación de las proposiciones será **binaria**, por tanto, el contrato se adjudicará al **PROVEEDOR** cuya oferta resulte solvente porque cumple con los requisitos administrativos, legales, técnicos y económicos establecidos en la **CONVOCATORIA** de la **INVITACIÓN** y sea la más económica.

PARTIDA DESIERTA. Debido a que la adjudicación será total a un solo **PROVEEDOR**, en el caso que este procedimiento de **INVITACIÓN** se declare desierto, se llevará a cabo el procedimiento que aplique de conformidad con lo establecido en los artículos 17 y 32 del **MANUAL**.

----- FIN DEL APARTADO IX -----





X

MODALIDADES EN CASO DE INCUMPLIMIENTO

a) DESCALIFICACIÓN POR ACUERDO DE PROVEEDORES PARA ELEVAR COSTOS:

En cumplimiento con lo establecido en el artículo 25 fracción XXIV del **MANUAL**, será motivo de descalificación si se comprueba que algún **PROVEEDOR** ha acordado con otro u otros elevar el costo de los **BIENES Y SERVICIOS**, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás **PROVEEDORES**.

b) PENAS CONVENCIONALES POR ATRASO EN EL CUMPLIMIENTO:

Se aplicará una **pena convencional del 0.5% (CERO PUNTO CINCO POR CIENTO)**, sobre el monto de los **BIENES y SERVICIOS** que corresponda, por cada día de atraso en el que incurra el **PROVEEDOR**, en su entrega oportuna.

Lo anterior en términos de lo dispuesto en los artículos 74 y 75 de la **LEY** y 25 fracción XXV del **MANUAL**.

b.1) SANCIONES E INDEMNIZACIONES POR INCUMPLIMIENTO:

En caso de que el **PROVEEDOR** incumpla con la entrega o no entregue de acuerdo a la cantidad, calidad, funcionamiento, tiempo de entrega y especificaciones técnicas de los **BIENES Y SERVICIOS** contratados, se hará efectiva la garantía de cumplimiento del contrato, de conformidad con lo establecido en el artículo 76 de la **LEY**.

En cumplimiento con lo señalado en el artículo 4° del **MANUAL**, el Titular de la Secretaría Administrativa de la Universidad Politécnica de Aguascalientes, será el responsable de dar seguimiento y cumplimiento a los trámites inherentes a la entrega de los **BIENES Y SERVICIOS** adjudicados en la presente **INVITACIÓN**.

c) INSTRUCCIONES PARA ELABORAR Y ENTREGAR LA PROPOSICIÓN:

En cumplimiento de lo establecido por el artículo 25 fracción XXVI del **MANUAL**, el **PROVEEDOR** deberá integrar la proposición con todos y cada uno de los documentos que se solicitan en los apartados II y XI de esta **CONVOCATORIA**.





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

Solo se aceptará una proposición por cada **PROVEEDOR** y deberá ser entregada en un **SOBRE CERRADO** y en la forma y momento indicados en esta **CONVOCATORIA**.

La proposición deberá entregarse y será recibida a más tardar en la hora y fecha límite para recibir proposiciones del apartado III, inciso a) de esta **CONVOCATORIA**; en el departamento de Recursos Materiales, ubicado en la planta baja del edificio 1 de la **UNIVERSIDAD**, sito en el domicilio de su campus, en calle Paseo San Gerardo número 207, fraccionamiento San Gerardo, C.P. 20342, en la ciudad de Aguascalientes, Aguascalientes, para que sea registrada la hora en que se recibe.

d) MONEDA:

En cumplimiento con lo establecido en el artículo 25 fracción XXVII del **MANUAL**, el tipo de moneda en la cual se deberá presentar la propuesta económica y el pago respectivo, será el “peso” mexicano, establecido como moneda oficial de cambio en el País, de conformidad con el artículo 1º de la Ley Monetaria de los Estados Unidos Mexicanos.

e) CUANDO LA PROPOSICIÓN SEA ENVIADA POR PAQUETERÍA:

En cumplimiento con lo establecido en el artículo 25 fracción XXVIII del **MANUAL**, si la proposición es enviada por paquetería, el sobre deberá recibirse a más tardar en la hora y fecha límite establecida para recibir proposiciones. Así mismo, deberá estar identificado con el número de **INVITACIÓN** al que corresponde y dirigido a cualquiera de los integrantes del **PERSONAL AUTORIZADO**.

f) INFORMACIÓN RELEVANTE PARA EL DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO:

1. Se establece el domicilio de la **Autoridad Fiscalizadora**, en cumplimiento con lo señalado en el artículo 50 fracción XIV de la **LEY**.

Autoridad Fiscalizadora: Será el Órgano Interno de Control de la **UPA**, con domicilio en calle Paseo San Gerardo número 207, fraccionamiento San Gerardo, C.P. 20342, en la ciudad de Aguascalientes, Aguascalientes; integrado por las unidades Auditora, Investigadora y, Substanciadora y Resolutora.

En términos de lo dispuesto por el artículo 92 de la **LEY**, las personas podrán denunciar por escrito ante el Órgano Interno de Control de la **UPA**, los actos que contravengan las disposiciones de la **LEY**.





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

2. La **UPA** no será responsable por los gastos, fallas o cualquier omisión en que incurra el **PROVEEDOR** como consecuencia del trabajo desarrollado en la preparación de la proposición derivada de la presentación de la misma.
3. El domicilio de la **CONVOCANTE** es calle Paseo San Gerardo número 207, fraccionamiento San Gerardo, C.P. 20342, en la ciudad de Aguascalientes, Aguascalientes.
4. **EL PROVEEDOR ADJUDICADO** deberá cumplir con las siguientes acciones, como carga para la firma del contrato:
 - 4.1 Previo a la firma del contrato, entregar la documentación que se enlista a continuación, en el Departamento de Recursos Materiales de la **UPA**, ubicado en el Edificio 1, planta baja, del domicilio de esta última y con medio de comunicación en el teléfono: (449) 442-14-00 extensiones 1501 y 1560, independientemente de haberse entregado durante el procedimiento de invitación:
 - 4.1.1. Opinión positiva de cumplimiento de sus obligaciones fiscales vigente, emitida por el **SAT**
 - 4.1.2. Opinión positiva de cumplimiento de sus obligaciones fiscales vigente ante el **IMSS**.
 - 4.1.3. Opinión positiva de cumplimiento de sus obligaciones fiscales ante el **INFONAVIT**.
 - 4.1.4. Opinión positiva de cumplimiento de sus obligaciones fiscales estatales vigente, emitida por la **Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes**.
 - 4.2. Firma del contrato dentro de los diez días contados a partir del fallo de adjudicación.
 - 4.3. Recibir el contrato.
 - 4.4. Dentro de los diez días contados a partir de la firma del contrato, entregar la garantía de cumplimiento de este, en el Departamento de Recursos Materiales de la UPA, en el domicilio previamente indicado o enviarla electrónicamente conforme lo permite el apartado VII, inciso a), numeral 1), primer párrafo de esta **CONVOCATORIA**.

----- FIN DEL APARTADO X -----

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 90 de la Constitución Política del Estado de Aguascalientes; 39 fracción III, 45 fracción I, 47 fracción II, 50 y 64 segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios; en relación con lo dispuesto por los artículos 1º, 4º primer párrafo y 6º fracción I de la Ley Orgánica de la Administración Pública Estatal de Aguascalientes; 1º, 2º párrafo segundo y 5º de la Ley para el Control de las Entidades Paraestatales del Estado de Aguascalientes; 1º, 4º, 6º fracción XVI, 11 fracción II inciso b), 26 y 27 de la Ley de la Universidad Politécnica de Aguascalientes; 9º fracciones II, XII, XIV y XXII del Estatuto Orgánico de la Universidad Politécnica de Aguascalientes.





El gigante
de México

UPA

UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

Aguascalientes, Ags., a 22 de septiembre de 2025

Mtro. Jorge Maldonado Díaz
Secretario Administrativo





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

XI

FORMATOS PARA LOS DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS PROVEEDORES

FORMATO PARA PRESENTACIÓN DE PREGUNTAS

ANEXO	DOCUMENTO	¿DEBERÁ PRESENTAR EL PROVEEDOR?
A	Formato para la presentación de preguntas sobre el contenido de la CONVOCATORIA de esta INVITACIÓN .	Sí

DOCUMENTOS Y FORMATOS PARA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA

FORMATO	DOCUMENTO	¿DEBERÁ PRESENTAR EL PROVEEDOR?
1	Carta Compromiso	Sí
2	Carta Compromiso	Sí
3	Carta Poder Simple	Sí
-	Identificación Oficial Vigente (Otorgante de Poder, Receptor de Poder, Dos testigos)	Sí
-	Identificación Oficial Vigente (Persona Física o Representante Legal de Persona Moral)	Sí
4	Acreditación del PARTICIPANTE	Sí
-	Acta Constitutiva, Última Modificación y Poder General del Representante Legal	Sí
-	Constancia de Situación Fiscal emitida por el SAT	Sí
-	Constancia del Padrón Único de Proveedores de la Administración Pública Estatal	Sí
5	Manifestación de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales	Sí
-	Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitida por el SAT	Sí
6	Manifestación de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales	Sí
-	Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en Materia de Seguridad emitida por el IMSS	Sí
-	Constancia de Situación Fiscal en Materia de Obligaciones Fiscales relativa a las Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos emitida por el INFONAVIT	Sí
-	Opinión de Situación Fiscal de Cumplimiento de Obligaciones Estatales emitida por la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes	Sí
7	Declaración de Integridad	Sí
8	Autorización de Pago Vía Electrónica	Sí
-	Carátula del Estado de Cuenta	Sí





El gigante
de México

UPA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DE
AGUASCALIENTES

CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN NÚMERO UPA-IR-03-2025
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE PASTO SINTÉTICO PARA CANCHA DE FUTBOL 7

9	Carta de Confidencialidad	Sí
10	Carta de No Incumplimiento de Contrato y Penas Convencionales	Sí
11	Escrito de Nacionalidad	Sí
12	Propuesta Técnica	Sí
13	Garantías	Sí
14	Relación de Tres Clientes	Sí
-	Tres CFDI, Uno por cada Cliente	Sí
-	Dos Cartas de Recomendación, Diferente Cliente	Sí
15	Propuesta Económica	Sí

Nota: Los documentos y formatos enlistados en la tabla anterior, deberán ser presentados conforme a lo establecido en el apartado II, inciso a), de la presente Convocatoria.

----- FIN DEL APARTADO XI -----



(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

ANEXO A
FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE PREGUNTAS SOBRE EL CONTENIDO DE LA
CONVOCATORIA
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO
NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES
PRESENTE

En relación con la **CONVOCATORIA** de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto Número UPA-IR-03-2025, para el Suministro y Montaje de Pasto Sintético para cancha de futbol 7, requerido por el Departamento de Servicios Generales de la Secretaría Administrativa de la Universidad Politécnica de Aguascalientes, solicito de la manera más atenta las respuestas de las siguientes preguntas:

Número de pregunta	Apartado, inciso, numeral, anexo, formato de la CONVOCATORIA	Texto de la pregunta
"Ejemplo" 1	"Ejemplo" Apartado II, Inciso a), numeral 2	"Ejemplo" ¿...?
2		

NOTAS:

1. El **PROVEEDOR** deberá llenar las columnas de: "Número de pregunta", "Apartado, inciso, numeral, anexo, formato de la **CONVOCATORIA**" y "Texto de la pregunta".
2. El número de pregunta debe establecerse de forma consecutiva (1, 2, 3, ...).

Firma

Indicar nombre completo del representante legal o persona física "no abreviar nombre"

Elija: "Persona Física" / "Representante Legal" o "Apoderado Legal" (Persona Moral)

(en caso de ser Persona Moral, agregar el nombre completo de la razón social de lo contrario, eliminar esta línea)

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

ANEXO B FORMATO DE FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO (PROVEEDOR ADJUDICADO)

_____ (*nombre de la compañía afianzadora*) en ejercicio de la autorización que le otorgo el Gobierno Federal, por conducto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en los términos de los artículos 41 y 42 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, se constituye fiadora hasta por la cantidad de \$ _____ (_____ pesos 00/100 M.N.) ante la Universidad Politécnica de Aguascalientes, para garantizar por _____ (*nombre de la EMPRESA adjudicada*), el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del contrato número _____, que celebró con la UPA con fecha __ de _____ del 2025, relativo a: la contratación de _____ (descripción breve de los **BIENES Y SERVICIOS** adjudicados) _____, con todas las características descritas en la cláusula _____ del contrato mencionado, con importe total de \$ _____ (_____ pesos 00/100 M.N.), derivado de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto número _____ .

La presente fianza se expide de conformidad con los artículos 69 fracciones II y III y 70 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, para responder del cumplimiento del contrato mencionado en el párrafo anterior, así como la buena calidad de los **BIENES Y SERVICIOS** mencionados. La compañía afianzadora expresamente declara: A) que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato; B) que en el caso de que se prorrogue el plazo establecido para la entrega de los **BIENES Y SERVICIOS** que se garantizan con la fianza, exista espera o se presente reclamación de incumplimiento o falta de calidad, su vigencia quedara automáticamente prorrogada en concordancia con dicha prórroga o espera; C) la fianza garantiza la ejecución total de la entrega de los **BIENES Y SERVICIOS** materia del contrato; D) la vigencia de esta fianza será de un año, a excepción de que sea prorrogada la vigencia del contrato en términos del inciso B) anterior; al término del cual, la Afianzadora, procederá a su cancelación; E) La Institución afianzadora se somete expresamente al procedimiento de trámite de las reclamaciones de pago que deriven de las disposiciones contenidas en los artículos 174, 175, 279, 280, 281, 282 y 283, de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas en vigor; F) no se considera novación la celebración de un convenio de terminación anticipada o rescisión del contrato, y G) Para todo lo relacionado con la presente póliza, el Fiado, el Fiador y cualquier otro obligado, así como la Universidad Politécnica de Aguascalientes como Beneficiaria, se someterán a la jurisdicción y competencia de los tribunales federales del estado de Aguascalientes, renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio o por cualquier otra causa.

se someten expresamente a las disposiciones contenidas en la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas en vigor. (Fin de texto).

FORMATO 1 CARTA COMPROMISO

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES P R E S E N T E

El que suscribe manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

1. Toda la información proporcionada a la **CONVOCANTE** con motivo del presente **PROCEDIMIENTO** es verdadera, en caso contrario, estaría violando el artículo 165 fracción I del Código Penal para el Estado de Aguascalientes, por lo cual sería acreedor a las penas establecidas en dicho ordenamiento.
2. Elija: “He” (Persona Física) / “Hemos” (Persona Moral) leído, revisado, analizado y Elija: “acepto” (Persona Física) / “aceptamos” (Persona Moral) el contenido de la **CONVOCATORIA**, sus anexos, sus formatos y los acuerdos derivados de la junta de aclaraciones de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto Número **UPA-IR-03-2025**, así como de las especificaciones, cantidades y características de los **BIENES Y SERVICIOS** requeridos, estando de acuerdo en cada uno de sus numerales.
3. Que toda la información proporcionada por la **CONVOCANTE** en esta **INVITACIÓN** es confidencial y no será aplicada para ningún otro fin que no sea el establecido en la misma.
4. En términos de lo anterior, expreso mi conformidad y consentimiento en que la información financiera o patrimonial y la documentación análoga que para esta **INVITACIÓN** proporciono, sean tratados para efectos de evaluación que requiere la **CONVOCANTE** únicamente para este **PROCEDIMIENTO**, de conformidad a lo establecido por el artículo 55 fracción XXVIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.
5. Elija: “Me encuentro inscrito” (Persona Física) / “Mi representada se encuentra inscrita” (Persona Moral) y vigente en el Padrón Único de Proveedores de la Administración Pública Estatal, con el número (Establecer número de registro del Padrón Único de Proveedores). Así mismo el domicilio para oír y recibir notificaciones es, en la calle (Establecer: Nombre de la calle, número exterior e interior), colonia (Establecer: Nombre de la colonia), C.P. (Establecer código postal), (Establecer nombre de la ciudad), (Establecer nombre de la ciudad).
6. Elija: “Acepto” (Persona Física) / “Mi representada acepta” (Persona Moral) entregar en tiempo y forma los **BIENES Y SERVICIOS**, objeto de la presente **INVITACIÓN**, conforme a lo establecido en los apartados II, III, VII y IX de la **CONVOCATORIA** y en la junta de aclaraciones, de acuerdo con las especificaciones y condiciones establecidas en el **PROCEDIMIENTO**, Elija: “obligándome” (Persona Física) / “obligándonos” (Persona Moral) a mantener los precios fijos hasta la entrega total de los **BIENES Y SERVICIOS**, los cuales estarán asegurados por Elija: “mi” (Persona Física) / “nuestra” (Persona Moral) cuenta y riesgo hasta su entrega total, en el lugar de entrega establecido en el apartado IX inciso b) de esta **CONVOCATORIA** y a entera satisfacción del **RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN**.
7. Elija: “Me comprometo” (Persona Física) / “Nos comprometemos” (Persona Moral) a garantizar la calidad de todos los **BIENES Y SERVICIOS** requeridos, por el periodo mínimo indicado en el apartado IX de la **CONVOCATORIA**, así

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

mismo Elija: “cumpliré” (Persona Física) / “cumpliremos” (Persona Moral) con las normas aplicables para estos **BIENES Y SERVICIOS** y, entregables, todo esto contará a partir de la recepción a entera satisfacción por el **ÁREA TÉCNICA** o **RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN**. Así mismo manifiesto que si dentro del período de garantía, los **BIENES Y SERVICIOS** presentan algún defecto de fábrica, fallas, mala calidad y/o vicios ocultos, en condiciones normales quedo obligado a reponerlos o repararlos o, en caso de que los entregables no cumplan con las especificaciones requeridas, estos deberán ser corregidos en el plazo estipulado en la presente **CONVOCATORIA**, a partir de la notificación al **PROVEEDOR** por parte del **ÁREA REQUERENTE** o **ÁREA TÉCNICA**, sin cargo adicional para la **UPA**.

8. Para los efectos del artículo 71 de la **LEY**, que ordena a los Sujetos de la **LEY** contratantes abstenerse de recibir proposiciones o celebrar contratos en las materias a que se refiere dicha **LEY**, con las personas físicas y morales que se indican en dicho artículo, me permito manifestar bajo protesta de decir verdad que, Elija: “no me encuentro” (Persona Física) / “mi representada no se encuentra” (Persona Moral) en ninguno de los supuestos del artículo señalado anteriormente y que se transcribe a continuación:

“Artículo 71.- Los Sujetos de la Ley Contratantes se abstendrán de recibir propuestas o celebrar contrato alguno en las materias a que se refiere esta Ley, de manera directa o por interpósita persona, con las personas físicas o morales siguientes:

I. Aquéllas en que el servidor público que intervenga en cualquier etapa del procedimiento de contratación tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllas de las que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte;

II. Las que desempeñen un empleo, cargo o comisión en el servicio público, o bien, las sociedades de las que dichas personas formen parte, sin la autorización previa y específica de la Autoridad fiscalizadora conforme a la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Aguascalientes, así como las inhabilitadas para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público;

III. Aquellos Proveedores que incumplan un contrato de adquisición, arrendamiento o prestación de servicios, o se nieguen a subsanar el incumplimiento en un periodo razonable establecido por los Sujetos de la Ley Contratantes conjuntamente con los Entes requirentes. Asimismo, no recibirán propuestas de aquellos Proveedores que se encuentren en mora de entrega, parcial o total respecto a cualesquiera de las partidas adjudicadas, cualquiera que hubiese sido el procedimiento de adjudicación y la causa que dé origen a la mora;

IV. Aquellos Proveedores cuyo registro en el Padrón hubiera sido cancelado o suspendido, durante el plazo que duren dichas sanciones;

V. Aquellas que hubieren proporcionado información que resulte falsa, o que hayan actuado con dolo o mala fe en algún proceso para la adjudicación de un contrato, en su celebración, durante su vigencia o bien en la presentación o desahogo de una inconformidad;

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

VI. Las que contraten servicios de asesoría, consultoría y apoyo de cualquier tipo de personas en materia de contrataciones con los Sujetos de la Ley Contratantes, si se comprueba que todo o parte de las contraprestaciones pagadas al prestador del servicio, a su vez, son recibidas por servidores públicos por sí o por interpósita persona, con independencia de que quienes las reciban tengan o no relación con la contratación;

VII. Las que, en virtud de la información con la que cuente la Autoridad fiscalizadora, hayan celebrado contratos en contravención a lo dispuesto por esta Ley;

VIII. Aquéllas a las que se declare en estado de quiebra o, en su caso, sujetas a concurso de acreedores;

IX. Las personas que no estén al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en los términos de las Leyes respectivas, para lo cual deberán exhibir documento vigente expedido por el Servicio de Administración Tributaria y por la Secretaría, en el que se emita la opinión positiva del cumplimiento de obligaciones fiscales federales y estatales respectivamente; y

X. Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por disposición de la Ley.”

9. Declaro que conozco el alcance de lo dispuesto por el artículo 36 fracción IX de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Aguascalientes que establece que, es obligación de los servidores públicos: *“IX. Cerciorarse, antes de la celebración de contratos de adquisiciones, arrendamientos o para la enajenación de todo tipo de bienes, prestación de servicios de cualquier naturaleza o la contratación de obra pública o servicios relacionados con ésta, que el particular manifieste bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés. Las manifestaciones respectivas deberán constar por escrito y hacerse del conocimiento del órgano interno de control de los entes públicos, previo a la celebración del acto en cuestión. En caso de que el contratista sea persona moral, dichas manifestaciones deberán presentarse respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad...”*.

En ese sentido y como referencia, de manera ejemplificativa y no limitativa, se considera la existencia de conflicto de interés, cuando hay una vinculación entre los servidores públicos de la Universidad Politécnica de Aguascalientes y/o de cualquier otra institución u organización, que tenga poder de decisión sobre las contrataciones que realiza aquella o que se realizan a cargo de su presupuesto; ya sea de parentesco por consanguinidad y por afinidad en línea recta sin limitación de grado y en línea colateral hasta el cuarto grado, como se muestra en el recuadro siguiente; así como la existente por amistad, trabajo, negocios o cualquier otra condición que pueda ser motivo de parcialidad en la asignación de sus contrataciones:

Grado	Por consanguinidad	Por afinidad
1º	Línea recta: padres e hijos	Línea recta: suegros con nueras y yernos, padrastros e hijastros y entenados
2º	Línea recta: abuelos y nietos Línea colateral: hermanos	Línea recta: padres de suegros y nietos de aquellos Línea colateral: cuñados
3º	Línea recta: bisabuelos y bisnietos Línea colateral: tíos y sobrinos carnales	Línea recta: abuelos de los suegros y bisnietos de estos últimos

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

		Línea colateral: tíos carnales del cónyuge y sobrinos carnales de aquellos
4º	Línea recta: tatarabuelos y tataranietos Línea colateral: tíos segundos, primos hermanos y sobrinos segundos.	Línea recta: tatarabuelos del cónyuge y tataranietos de aquellos Línea colateral: tíos segundos, primos hermanos y sobrinos segundos del cónyuge

Con base en lo anterior y en relación con este procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Por Monto Número UPA-IR-03-2025, *manifiesto bajo protesta de decir verdad*, que:

***En caso de Persona Física establecer lo siguiente:**

- No desempeño empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente, no se actualiza conflicto de interés alguno y que, por lo tanto, no me encuentro en ninguno de los supuestos de vinculación con servidores públicos de la Universidad Politécnica de Aguascalientes.

***En caso de Persona Moral establecer lo siguiente:**

- Los socios que ejercen control en dicha persona moral y que se enlistan a continuación, al igual que el suscrito, no desempeñamos empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente, no se actualiza conflicto de interés alguno y que, por lo tanto, no nos encontramos en ninguno de los supuestos de vinculación con servidores públicos de la Universidad Politécnica de Aguascalientes.

Nombre de socio que ejerce control	Porcentaje de participación social

10. Manifiesto que, en caso de resultar adjudicado, **Elija: “seré la única persona” (Persona Física) / “mi representada será la única” (Persona Moral)** responsable de cubrir las prestaciones que obliga la Ley Federal del Trabajo con el personal que realice los trabajos y/o servicios para la entrega e instalación de los **BIENES Y SERVICIOS** objeto de la presente **INVITACIÓN**, sin cargo adicional, ni responsabilidad alguna para la **UNIVERSIDAD**. Así como dar cumplimiento a mis obligaciones en materia de seguridad social para con mis trabajadores.
11. Que mi representada está catalogada como **Establezca la estratificación de su empresa: Micro empresa / Pequeña empresa / Mediana empresa** (la categoría en que esté incluida su **EMPRESA** es de acuerdo a la tabla siguiente, según sea el caso).

Estratificación				
Tamaño	Sector	Rango de número de trabajadores	Rango de monto de ventas anuales (mdp)	Tope máximo combinado*
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 hasta \$100	95
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100	Desde \$100.01 hasta \$250	235

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

	Servicios	Desde 51 hasta 100		
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde \$100.01 hasta \$250	250

*Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%.

Firma

Indicar nombre completo del representante legal o persona física "no abreviar nombre"

Elija: "Persona Física" / "Representante Legal" o "Apoderado Legal" (Persona Moral)

(en caso de ser Persona Moral, agregar el nombre completo de la razón social de lo contrario, eliminar esta línea)

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

FORMATO 2
CARTA COMPROMISO
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO
NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES
P R E S E N T E

MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE Elija: “ACEPTO CUMPLIR CON LO QUE ACONTINUACIÓN SE SEÑALA:” (Persona Física) / “A NOMBRE DE MI REPRESENTADA ACEPTO CUMPLIR CON LO QUE ACONTINUACIÓN SE SEÑALA:” (Persona Moral)

1. En asumir el carácter de patrón, siendo responsable único de las relaciones laborales que establezca con las personas que destine para la entrega de los **BIENES Y SERVICIOS** objeto de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto Número **UPA-IR-03-2025**, así como de las dificultades o conflictos que pudieran surgir en la relación de servicios personales subordinados con dichas personas.
2. Asimismo, seré responsable de los accidentes que se originen con motivo de la entrega de los **BIENES Y SERVICIOS** y responderé de todos los daños y perjuicios que se llegaren a ocasionar a la **Universidad Politécnica de Aguascalientes (UPA)** o a terceros con motivo o a consecuencia de dicha entrega, si el accidente es imputable a la persona que destine para la entrega de los **BIENES Y SERVICIOS**, estaré obligado a resarcir a esta de los mismos, cubriendo los importes que determine al respecto el afectado.
3. Que además de deslindar legalmente a la **Universidad Politécnica de Aguascalientes** de cualquier responsabilidad con motivo de las relaciones con el personal encargado de la entrega de los **BIENES** y la prestación de los **SERVICIOS**, como se menciona previamente, en el caso que se le demande o reclame judicial o extrajudicialmente el cumplimiento de cualquier prestación u obligación, la parte que represento, como **PROVEEDOR**, se obliga a defender a aquella y en su caso, a reembolsarle de cualquier condena que reciba y a resarcir los daños y perjuicios en los que incurra por ese motivo.
4. Me obligaré a que el personal que destine para la entrega de los **BIENES Y SERVICIOS** goce al menos de las prestaciones que se establecen en la Ley Federal del Trabajo y cuente con cobertura de seguridad social en términos de la legislación aplicable.

Firma

Indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”

Elija: “Persona Física” / “Representante Legal” o “Apoderado Legal” (Persona Moral)

(en caso de ser Persona Moral, agregar el nombre completo de la razón social de lo contrario, eliminar esta línea)

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

FORMATO 3
CARTA PODER SIMPLE
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO
NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES
P R E S E N T E

C. (Establecer Nombre completo de la persona que otorga el poder) Elija: Opción sin texto (Persona Física) / “Apoderado Legal de” o “Representante Legal de” (Persona Moral). Además, tratándose de Persona Moral, deberá agregar la razón social completa enseguida de la opción elegida otorgo facultades al C. (Establecer Nombre completo de la persona que recibe el poder) para que firme en mi nombre y representación las actas de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto Número UPA-IR-03-2025, correspondientes a los actos de: Junta de Aclaraciones, Presentación y Apertura de Proposiciones y, Emisión y Notificación de Fallo de Adjudicación.

OTORGA
_____ (ESTABLECER NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL CONCURSANTE, APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL)

ACEPTA
_____ (ESTABLECER NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL FACULTADO)

TESTIGOS

_____ (ESTABLECER NOMBRE COMPLETO Y FIRMA)

_____ (ESTABLECER NOMBRE COMPLETO Y FIRMA)

NOTA: Adjuntar copia de identificación oficial de quien otorga, de quien recibe el poder y de los testigos, ver instrucciones contenidas en el apartado II, inciso a), numeral 3 “Carta Poder Simple”.

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

FORMATO 4
ACREDITACIÓN DEL PARTICIPANTE
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO
NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES
P R E S E N T E

Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente **PROCEDIMIENTO**, a Elija: “mi nombre y representación” (Persona Física) / “nombre y representación de” (Persona Moral). Además, tratándose de Persona Moral, deberá agregar la razón social completa enseguida de la opción elegida

Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.):	
--	--

DOMICILIO FISCAL					
Calle:			Número Exterior:		Número Interior:
Colonia:		Municipio/Alcaldía:		Entidad Federativa:	Código Postal:

CONTACTO	
Teléfono:	Correo Electrónico:

ACTA CONSTITUTIVA								
Escritura Pública			Notario o corredor público ante quien se protocolizó o Secretaría de Economía en el caso de S.A.S.			Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio o de la institución que corresponda		
Número	Volumen	Fecha	Nombre	Número	Estado	Número	Libro o volumen	Fecha

ÚLTIMA REFORMA AL ACTA CONSTITUTIVA

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

Escritura Pública			Notario o corredor público ante quien se protocolizó o Secretaría de Economía en el caso de S.A.S.			Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio o de la institución que corresponda		
Número	Volumen	Fecha	Nombre	Número	Estado	Número	Libro o volumen	Fecha

RELACIÓN DE SOCIOS QUE TIENEN EL PODER DE DECISIÓN EN LA SOCIEDAD (SOCIOS MAYORITARIOS, QUIENES REPRESENTAN LA MAYORÍA EN LA VOTACIÓN EN ASAMBLEAS)		
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)

DESCRIPCIÓN ACTUALIZADA DEL OBJETO SOCIAL, (CONTENIDO EN EL ACTA CONSTITUTIVA Y EN SU CASO, EN SUS REFORMAS)

REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL								
Nombre:								
Escritura Pública			Notario o corredor público ante quien se protocolizó o Secretaría de Economía en el caso de S.A.S.			Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio o de la institución que corresponda		
Número	Volumen	Fecha	Nombre	Número	Estado	Número	Libro o volumen	Fecha

** En el caso de persona física llenar solo lo que le aplique.

Firma

Indicar nombre completo del representante legal o persona física "no abreviar nombre"

Elija: "Persona Física" / "Representante Legal" o "Apoderado Legal" (Persona Moral)

(en caso de ser Persona Moral, agregar el nombre completo de la razón social de lo contrario, eliminar esta línea)

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

FORMATO 5

MANIFESTACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES
PRESENTE

(Manifestación de Cumplimiento en las Obligaciones Fiscales de conformidad a las reglas 2.1.24, 2.1.28 y 2.1.36 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2025)

Adjunto a la presente, la opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales vigente, emitida por el SAT.

Manifestación bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

1. Elija: “He cumplido” (Persona Física) / “Mi representada ha cumplido” (Persona Moral) con las obligaciones fiscales en materia de inscripción al **R.F.C.** a que se refieren el **C.F.F.** y su Reglamento y, que la clave en el **R.F.C.** está activa.
2. Así mismo, Elija: “me encuentro” (Persona Física) / “mi representada se encuentra” (Persona Moral) al corriente en el cumplimiento de obligaciones fiscales, respecto de la presentación de las declaraciones anuales del I.S.R. correspondiente a los cuatro últimos ejercicios. Elija: “Me encuentro” (Persona Física) / “Mi representada se encuentra” (Persona Moral) al corriente en el cumplimiento de obligaciones fiscales en el ejercicio en que solicita la opinión y en los cuatro últimos ejercicios anteriores a este, respecto de la presentación de pagos provisionales del I.S.R. y retenciones del I.S.R. por sueldos y retenciones y retenciones por asimilados a salarios, así como de los pagos definitivos del I.S.R., I.V.A. e I.E.P.S. y la D.I.O.T; incluyendo las declaraciones informativas a que se refieren las reglas 5.2.2., 5.2.13., 5.2.15., 5.2.17., 5.2.18., 5.2.19., 5.2.20., 5.2.21 y 5.2.25.
3. Elija: “No tengo” (Persona Física) / “Mi representada no tiene” (Persona Moral) créditos fiscales firmes y exigibles relacionados con la obligación de pago de las contribuciones y de presentación de declaraciones, solicitudes, avisos, informaciones o expedición de constancias y comprobantes fiscales.
4. En caso de tener autorización para pagar a plazos o hubieran interpuesto algún medio de defensa contra créditos fiscales a Elija: “mi cargo” (Persona Física) / “cargo de mi representada” (Persona Moral) los mismos se encuentren garantizados conforme al artículo 141 del **C.F.F.**, con excepción de lo dispuesto por la regla 2.12.5.
5. En caso de contar con autorización para el pago a plazo, Elija: “no he incurrido” (Persona Física) / “mi representada no ha incurrido” (Persona Moral) en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 66-A, fracción IV del **C.F.F.**
6. Elija: “Me encuentro localizado” (Persona Física) / “Mi representada se encuentra localizada” (Persona Moral) Se entenderá que un contribuyente está localizado cuando no se encuentre publicado en el listado a que se refiere el artículo 69, último párrafo del **C.F.F.** en relación con el décimo segundo párrafo, fracción III del **C.F.F.**
7. Asimismo, Elija: “me encuentro” (Persona Física) / “mi representada se encuentra” (Persona Moral) al corriente de todas mis obligaciones fiscales incluyendo las señaladas en este FORMATO 5n los términos que establecen la miscelánea fiscal, y las Leyes respectivas.

Quedo enterado y expreso mi conformidad para que en caso de que el Servicio de Administración Tributaria (**SAT**) emita opinión negativa de cumplimiento de obligaciones fiscales a Elija: “mi nombre” (Persona Física) / “nombre de mi

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

representada” (Persona Moral) esta CONVOCANTE desechará mi proposición y se abstendrá por lo tanto de celebrar contrato alguno a Elija: “mi nombre” (Persona Física) / “nombre de mi representada” (Persona Moral)

R.F.C. del PROVEEDOR: (Establecer RFC)

Firma

Indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”

Elija: “Persona Física” / “Representante Legal” o “Apoderado Legal” (Persona Moral)

(en caso de ser Persona Moral, agregar el nombre completo de la razón social de lo contrario, eliminar esta línea)

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

FORMATO 6
MANIFESTACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO
NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES
P R E S E N T E.

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, Elija: “me encuentro” (Persona Física) / “mi representada se encuentra” (Persona Moral) al corriente del pago de las cuotas obrero-patronales, las obligaciones fiscales en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, y en cuanto a la Situación Fiscal de Obligaciones Estatales.

Adjunto a la presente los documentos que avalan lo anterior, *con opinión **positiva** y **vigente** a la fecha de la presentación de las propuestas:*

1. **OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL**, expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social.
2. **CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL EN MATERIA DE OBLIGACIONES FISCALES RELATIVA A LAS APORTACIONES PATRONALES Y ENTERO DE DESCUENTOS**, expedido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.
3. **CONSTANCIA DE OBLIGACIONES**, expedida por la **Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes**.

Quedo enterado y expreso mi conformidad para que en caso de que alguna de las instituciones antes listadas, emita opinión negativa de cumplimiento de obligaciones fiscales a Elija: “mi nombre” (Persona Física) / “nombre de mi representada” (Persona Moral) la **CONVOCANTE** desechará mi proposición y se abstendrá por lo tanto de celebrar contrato alguno a Elija: “mi nombre” (Persona Física) / “nombre de mi representada” (Persona Moral)

NOTA. La opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social goza de vigencia durante el día de su emisión, por lo que deberá ser expedida en la fecha que presente su PROPUESTA.

Firma

Indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”

Elija: “Persona Física” / “Representante Legal” o “Apoderado Legal” (Persona Moral)

(en caso de ser Persona Moral, agregar el nombre completo de la razón social de lo contrario, eliminar esta línea)

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

FORMATO 7
DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO
NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES
P R E S E N T E

El que suscribe, (nombre de la persona acreditada legalmente para firmar las proposiciones), en mi carácter de Elija: “Representante Legal de la Persona Moral Participante” / “Apoderado Legal de la Persona Moral Participante” / “Persona Física Participante”, manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

Por mí mismo o través de interpósita persona, nos abstendremos de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la Universidad Politécnica de Aguascalientes, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de **INVITACIÓN** u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas en relación con los demás **PROVEEDORES** y evitar arreglos compensatorios o contribuciones destinadas a influenciar o asegurar la contratación para sí o para terceros, así como, de incorporar durante la vigencia de los contratos a personas que se encuentren inhabilitadas.

Que en caso de resultar adjudicado me obligo a liberar a la **UPA** de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional o Internacional.

Que adoptaré todas las medidas necesarias para evitar cualquier situación de conflicto de intereses.

No desempeñar empleo, cargo o comisión en el servicio público.

No tener vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado respecto de servidores públicos de la UPA.

En el entendido de que la falsedad en la manifestación que se realiza, será sancionada en los términos de la LEY.

Firma

Indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”

Elija: “Persona Física” / “Representante Legal” o “Apoderado Legal” (Persona Moral)

(en caso de ser Persona Moral, agregar el nombre completo de la razón social de lo contrario, eliminar esta línea)

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

FORMATO 8
AUTORIZACIÓN DE PAGO VÍA ELECTRÓNICA
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO
NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES
P R E S E N T E

Manifiesto mi conformidad para que los pagos a Elija: “mi favor” (Persona Física) / “favor de mi representada” (Persona Moral) sean realizados en:

Datos del Beneficiario	
Nombre de la Persona Física / Razón Social:	R.F.C.:
Domicilio fiscal:	
Teléfono:	Correo electrónico:

Datos de Cuenta Bancaria del Beneficiario	
Institución bancaria:	
Plaza:	Sucursal:
Número de cuenta:	CLABE interbancaria:

Firma

Indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”

Elija: “Persona Física” / “Representante Legal” o “Apoderado Legal” (Persona Moral)

(en caso de ser Persona Moral, agregar el nombre completo de la razón social de lo contrario, eliminar esta línea)

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

FORMATO 9
CARTA DE CONFIDENCIALIDAD
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO
NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES
P R E S E N T E

El que suscribe, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que se asume la responsabilidad de guardar el secreto y la confidencialidad de toda la información tangible o intangible, imágenes, datos y documentos de la **CONVOCANTE** que me(nos) sea proporcionada y utilizarla única y exclusivamente para efectos de la presentación de mi proposición técnica y económica en esta **INVITACIÓN**. Dicha información no deberá ser revelada total o parcialmente sin previo consentimiento por escrito de la **CONVOCANTE**, ni será utilizada para ningún otro propósito que no esté relacionado con la presente **INVITACIÓN**, teniendo por única excepción a lo establecido anteriormente, la obligación de alguna de las partes de reunir y otorgar información en términos de la legislación aplicable o por requerimiento de autoridad competente, por lo que acepto y reconozco tener pleno conocimiento del tratamiento que debe dar a los datos personales que en virtud del presente **PROCEDIMIENTO** se le estarán proporcionando, por lo que se me obliga a tomar y ejecutar las medidas necesarias para el cabal cumplimiento de las obligaciones que como sujeto obligado me impone la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, y por tanto seré responsable de los daños y perjuicios que cause a la **CONVOCANTE** por el incumplimiento de esta obligación.

Firma

Indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”

Elija: “Persona Física” / “Representante Legal” o “Apoderado Legal” (Persona Moral)

(en caso de ser Persona Moral, agregar el nombre completo de la razón social de lo contrario, eliminar esta línea)

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

FORMATO 10

CARTA DE NO INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO Y PENAS CONVENCIONALES INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES P R E S E N T E

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que Elija: “no me encuentro” (Persona Física) / “mi representada no se encuentra” (Persona Moral) en incumplimiento de contrato alguno con cualquier institución pública de los tres niveles de gobierno del País; de cualquiera de los tres poderes o de organismos constitucionales autónomos; así como tampoco, tratándose de contratos financiados con recursos públicos; que no se me ha cancelado o suspendido el registro en el padrón único de proveedores de la Administración Pública Federal, Estatal o Municipal, que no se me ha rescindido algún contrato por causas imputables a mi representada, que Elija: “no me encuentro” (Persona Física) / “mi representada no se encuentra” (Persona Moral) inhabilitado(a) temporalmente para participar de manera directa o por interpósita persona, que no se me han aplicado penas convencionales por atraso en el cumplimiento de los contratos celebrados con cualquiera de las instituciones de las mencionadas previamente, durante los tres últimos años contados hacia atrás a la fecha de presentación de mi proposición en procedimientos de contratación o celebrar contratos regulados por esta la LEY.

Firma

Indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”

Elija: “Persona Física” / “Representante Legal” o “Apoderado Legal” (Persona Moral)

(en caso de ser Persona Moral, agregar el nombre completo de la razón social de lo contrario, eliminar esta línea)

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

FORMATO 11
ESCRITO DE NACIONALIDAD
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO
NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES
P R E S E N T E

En relación con la Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto No. UPA-IR-03-2025, relativa al Suministro y Montaje de Pasto Sintético para cancha de futbol 7, y en cumplimiento con lo establecido en el artículo 47 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, el que suscribe, (Establecer nombre completo de la Persona Física o del Representante Legal de la Persona Moral), Elija: “a mi nombre” (Persona Física) / “a nombre de mi representada” (Persona Moral) me permito manifestar bajo protesta de decir verdad, lo siguiente:

- Elija: “Soy” (Persona Física) / “Mi representada es” (Persona Moral) de nacionalidad mexicana.
- En el caso de que Elija: “me sea adjudicado” (Persona Física) / “a mi representada le sea adjudicado” (Persona Moral) el contrato respectivo, la totalidad de los **BIENES** que oferto en dicha propuesta y suministraré, bajo la partida 1, serán producidos en los Estados Unidos Mexicanos y contarán con un porcentaje de contenido nacional de cuando menos el SESENTA Y CINCO POR CIENTO.
- Me comprometo, en caso de ser requerido, a aceptar una verificación del cumplimiento de los requisitos sobre el contenido nacional de los **BIENES** aquí ofertados, a través de la exhibición de la información documental correspondiente y/o a través de una inspección física de la planta industrial en la que se producen los **BIENES**, conservando dicha información por tres años a partir de la entrega de los **BIENES y** prestación de los **SERVICIOS** a la Convocante.

En el entendido de que la falsedad en la manifestación que se realiza, será sancionada en los términos de la Ley.

Firma

Indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”

Elija: “Persona Física” / “Representante Legal” o “Apoderado Legal” (Persona Moral)

(en caso de ser Persona Moral, agregar el nombre completo de la razón social de lo contrario, eliminar esta línea)

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

FORMATO 12
PROPUESTA TÉCNICA
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO
NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

(Indicar Nombre de quien suscribe) Elija: Opción sin texto (Persona Física) / “en mi carácter de Apoderado Legal de” o “en mi carácter de Representante Legal de” (Persona Moral) (Indicar nombre de la Persona Moral), me comprometo con la siguiente Propuesta Técnica y manifiesto que Elija: “cumpló” (Persona Física) / “mi representada cumple” (Persona Moral) expresamente con la totalidad de requisitos de la presente convocatoria.

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción	Tiempo de Entrega	Tiempo de Garantía contra defectos de fábrica, fallas y/o vicios ocultos	Tiempo de Reparación	Tiempo de Reposición
			*Describir detalladamente las características de los BIENES Y SERVICIOS ofertados, los cuales deberán cubrir mínimo las características requeridas en los apartados II y IX de la presente CONVOCATORIA, marca y modelo que oferte. Al mencionar su marca no deberá agregar “similar” pues quedará desechada la partida.				

EN CASO DE SER ADJUDICADO, ME OBLIGO EN ELIJA: “NOMBRE DE MI REPRESENTADA” (PERSONA MORAL) / “MI NOMBRE” (PERSONA FÍSICA) A SUSCRIBIR EL CONTRATO QUE SE DERIVE.

CON LA SUSCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA, ME COMPROMETO Y MANIFIESTO QUE ELIJA: “MI REPRESENTADA CUMPLE” (PERSONA MORAL) / “CUMPLO” (PERSONA FÍSICA) EXPRESAMENTE CON LA TOTALIDAD DE REQUISITOS, TÉRMINOS Y CONDICIONES, SUS ANEXOS Y FORMATOS, ASÍ COMO QUE LOS BIENES Y SERVICIOS OFERTADOS CORRESPONDEN JUSTA, EXACTA Y CABALMENTE AL REQUERIMIENTO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO.

NOTA: DE OFERTAR BENEFICIOS ADICIONALES DEBERÁ DETALLAR DE MANERA PRECISA LAS CONDICIONES PARA LA DETERMINACIÓN Y CUANTIFICACIÓN.

Firma

Indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”

Elija: “Persona Física” / “Representante Legal” o “Apoderado Legal” (Persona Moral)

(en caso de ser Persona Moral, agregar el nombre completo de la razón social de lo contrario, eliminar esta línea)

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

FORMATO 13

GARANTÍAS

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO

NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES

P R E S E N T E

El que suscribe manifiesta bajo protesta de decir verdad que en caso de resultar adjudicado conforme al apartado VII de la presente **CONVOCATORIA**, me comprometo, además de presentar la garantía de cumplimiento del **CONTRATO**, a garantizar la calidad de los **BIENES Y SERVICIOS**, cumpliendo con las especificaciones convenidas. En caso de presentarse alguna anomalía en los **BIENES Y SERVICIOS** adquiridos, esta deberá ser atendida de manera inmediata, a partir de la notificación por parte del **RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN**.

La garantía de calidad deberá constituirse mediante póliza que cumpla los requisitos de los artículos 77 y 78 de la Ley Federal de Protección al Consumidor y deberá entregarse al momento de la entrega de los **BIENES**.

La garantía de calidad de los **BIENES y SERVICIOS** es de:

Partida	Describir Garantía
Partida 1	"N" tiempo de garantía

Firma

Indicar nombre completo del representante legal o persona física "no abreviar nombre"

Elija: "Persona Física" / "Representante Legal" o "Apoderado Legal" (Persona Moral)

(en caso de ser Persona Moral, agregar el nombre completo de la razón social de lo contrario, eliminar esta línea)

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

FORMATO 14
RELACIÓN DE TRES CLIENTES
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO
NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES
P R E S E N T E

Por medio del presente menciono tres de los principales clientes a quienes he vendido **BIENES Y SERVICIOS** similares a los requeridos en la presente **INVITACIÓN** durante los dos últimos años, contado a partir de la entrega de mi proposición hacia atrás:

Razón Social (Completo)	Domicilio Fiscal (Completo)	Nombre de Contacto (Completo)	Teléfono de Contacto	Volumen de Venta (Expresado en términos monetarios)	Tiempo de Entrega o Duración del Contrato	Número de Factura

NOTAS:

- Anexar copia simple legible de un **CFDI** de cada cliente relacionado.
- Cada una de las facturas deberá ser de distinto **R.F.C.** (Registro Federal de Contribuyentes) vigentes y con una antigüedad mínima de 7 días naturales y máxima de 2 años.

Firma

Indicar nombre completo del representante legal o persona física "no abreviar nombre"

Elija: "Persona Física" / "Representante Legal" o "Apoderado Legal" (Persona Moral)

(en caso de ser Persona Moral, agregar el nombre completo de la razón social de lo contrario, eliminar esta línea)

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

FORMATO 15
PROPUESTA ECONÓMICA
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO
NO. UPA-IR-03-2025

(Lugar y fecha)

(Indicar Nombre de quien suscribe) Elija: Opción sin texto (Persona Física) / “en mi carácter de Apoderado Legal de” o “en mi carácter de Representante Legal de” (Persona Moral) (Indicar nombre de la Persona Moral), me comprometo con la siguiente Propuesta Económica y manifiesto que Elija: “cumpló” (Persona Física) / “mi representada cumple” (Persona Moral) expresamente con la totalidad de requisitos de la presente convocatoria.

Partida	Cantidad	Precio Unitario	Subtotal	I.V.A.	Total
Gran Total					
(IMPORTE DEL GRAN TOTAL EN LETRA)					

Condiciones de pago:	20 días posteriores a la presentación de impresión de CFDI y conforme a lo establecido en el apartado IX inciso d) de la CONVOCATORIA de esta INVITACIÓN .
Tiempo de entrega de los BIENES Y SERVICIOS:	Llenar por el “Proveedor” sin contravenir lo establecido en el apartado IX inciso b) de la CONVOCATORIA de esta INVITACIÓN .
Lugar de entrega de los BIENES Y SERVICIOS:	Llenar por el “Proveedor” sin contravenir lo establecido en el apartado IX inciso b) de la CONVOCATORIA de esta INVITACIÓN .
Garantía contra defectos de fábrica, fallas y/o vicios ocultos de cada partida:	Llenar por el “Proveedor” sin contravenir lo establecido en el apartado IX inciso a) subinciso b) de la CONVOCATORIA de esta INVITACIÓN .
Tiempo de reparación de los BIENES Y SERVICIOS:	Llenar por el “Proveedor” sin contravenir lo establecido en el apartado IX inciso a) subinciso c) de la CONVOCATORIA de esta INVITACIÓN .
Tiempo de reposición de los BIENES Y SERVICIOS:	Llenar por el “Proveedor” sin contravenir lo establecido en el apartado IX inciso a) subinciso c) de la CONVOCATORIA de esta INVITACIÓN .
Vigencia de la oferta:	La vigencia de los precios será la misma que la vigencia del CONTRATO
Traslado y empaque de los BIENES Y SERVICIOS:	Por cuenta y riesgo del CONCURSANTE

NOTAS:

1. Indicar precio unitario, subtotal, **I.V.A.**, total, gran total y sumatoria del subtotal, **I.V.A.**, y total.
2. Indicar el gran total en número y letra, los cuales deberán coincidir. En caso de discrepancia, se considerará la cantidad escrita con letra por sobre la expresada en número.
3. Los montos deberán ser en Moneda Nacional.
4. Los montos deberán ser máximo a 2 decimales solo para señalar los centavos.

(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

5. Se recomienda hacer los cálculos en Excel con dos dígitos de decimales.
6. FAVOR DE RESPETAR EL FORMATO ESTABLECIDO.

Firma

Indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”

Elija: “Persona Física” / “Representante Legal” o “Apoderado Legal” (Persona Moral)

(en caso de ser Persona Moral, agregar el nombre completo de la razón social de lo contrario, eliminar esta línea)

----- **FIN DE LA CONVOCATORIA** -----