



El
gigante
de México



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NO. UPA-IR-03-2024,
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO

Siendo las 12:00 horas del día 23 de diciembre de 2024, hora y fecha establecidos en el apartado III, inciso a) de la Convocatoria de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto, número **UPA-IR-03-2024** (en adelante la **CONVOCATORIA**), en el Auditorio 1, del edificio 1, planta baja, de la Universidad Politécnica de Aguascalientes (en adelante la **UPA**), ubicada en la calle Paseo San Gerardo número 207, Fraccionamiento San Gerardo, de la ciudad de Aguascalientes, Ags., se reunieron los servidores públicos que más adelante se señalan, con objeto de llevar a cabo la Junta de Aclaraciones de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto, número **UPA-IR-03-2024** (en adelante la **INVITACIÓN**), de conformidad a lo establecido en los artículos 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (en adelante la **LEY**), y 27 del Manual Único de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes (en adelante el **MANUAL**), así como en el apartado VI inciso b) de la **CONVOCATORIA**, conforme al siguiente orden de actos:

1. Lista de Presentes.
2. Relación de Proveedores que presentaron preguntas
3. Lectura a preguntas recibidas y respuestas

En el desahogo del **punto número uno** de la orden de actos, se da a conocer que al presente procedimiento de **INVITACIÓN** asisten los siguientes servidores públicos de la **UPA**: el acto es presidido por el Mtro. Jorge Maldonado Díaz, Secretario Administrativo; lo coordina la C.P. Mónica Ruvalcaba Vargas, Jefa del Departamento de Recursos Materiales, quien es asistida por el Ing. René Mauricio Herrera Torres, Auxiliar de CompraNet, y la Lic. Natalia de Jesús Cuellar Camarena, Auxiliar de Recursos Materiales. Además, son asistidos por el área requirente, representada por el L.I. Jaime Armando Romo Ramírez, Jefe del Departamento de Informática de la Universidad Politécnica de Aguascalientes.

En desahogo al **punto número dos**, se hace constar el nombre de los Proveedores que en tiempo y forma hicieron llegar sus preguntas con respecto al contenido de la convocatoria a través de medios electrónicos, son los siguientes:

No.	LICITANTES
1	SOSTIC S.A. DE C.V.

Acto seguido, se procede al desahogo del **punto número tres** del orden de actos, se da lectura a las preguntas que fueron formuladas en tiempo y forma por los licitantes y su correspondiente respuesta, en términos del apartado VI, inciso a), subinciso 1. de la convocatoria de la presente licitación, como sigue:

Consecutivo	Número de pregunta	Apartado, inciso, numeral, anexo, de la CONVOCATORIA	Texto de la pregunta
1	1	IX OBJETO Y ALCANCE DE LA INVITACIÓN, Partida 3.	Solicita la convocante: • (1) 1000BASE-LX SFP 10 Pac, ¿es correcta la apreciación que refiere a un total de 10Gbics 1000BASE-LX SFP?
RESPUESTA	Es correcta la apreciación		



449 442 1400



www.upa.edu.mx



Calle Paseo San Gerardo
No. 207, Fracc. San Gerardo,
C.P. 20342. Aguascalientes,
Ags., México.



El
gigante
de México



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NO. UPA-IR-03-2024,
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO

2	2	IX OBJETO Y ALCANCE DE LA INVITACIÓN, Inciso C, TIEMPO DE REPARACIÓN.	TIEMPO DE REPARACIÓN: En caso de que se presente algún defecto, falla o error, la reparación deberá realizarse en un tiempo no mayor a 24 (veinticuatro) horas contadas a partir de la notificación por parte del RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN. Es correcta la apreciación que la convocante lo que solicita es el tiempo de respuesta no mayor a 24 horas en horarios laborables (lunes a viernes). Lo anterior es porque el tiempo de reposición que solicita la convocante de 15 días naturales y no podría dar reparación en caso de requerirse en un tiempo de 24 horas.
RESPUESTA	El tiempo de reparación solicitado es de: 24 (veinticuatro) horas hábiles contadas a partir de la notificación por parte del RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN.		
3	3	V MODALIDAD DE PRESENTACIÓN, Inciso A) IDIOMA EN QUE DEBERÁ ESTAR LA PROPOSICIÓN:	Se solicita amablemente a la convocante y para los folletos y/o fichas técnicas nos permita entregar únicamente en idioma inglés sin necesidad de entregar una traducción simple, partiendo que para las características técnicas son mayormente en idioma inglés, ¿acepta la convocante nuestra solicitud?
RESPUESTA	No se acepta. De conformidad a lo solicitado en el apartado V inciso "a)". En cumplimiento con lo ordenado en el artículo 25, fracción VII del MANUAL, la documentación que integra la proposición de la INVITACIÓN deberá presentarse en idioma Español, cuando en la oferta técnica se presenten folletos, fichas técnicas o cualquier otro documento que sea requerido.		

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 52, último párrafo de la LEY, y 27, segundo párrafo del MANUAL, la presente Junta de Aclaraciones forma parte integrante de la CONVOCATORIA que se actúa, se hace del conocimiento de los proveedores y servidores públicos participantes en la presente INVITACIÓN que esta es la única Junta de Aclaraciones.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por concluida la única Junta de Aclaraciones, siendo las 12:06 horas del día en que se actúa, para los efectos legales a que haya lugar. Firmando al margen y al calce en cada una de las 2 (dos) fojas que integran esta acta.

Firma de los asistentes:

POR PARTE DE LA CONVOCANTE



449 442 1400



www.upa.edu.mx



Calle Paseo San Gerardo
No. 207, Fracc. San Gerardo,
C.P. 20342. Aguascalientes,
Ags., México.

[Firmas manuscritas]



El
gigante
de México

UPA

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE AGUASCALIENTES

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NO. UPA-IR-03-2024,
RELATIVA AL SUMINISTRO Y MONTAJE DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO

Mtro. Jorge Maldonado Díaz
Secretario Administrativo

C.P. Mónica Ruvalcaba Vargas
Jefa del Departamento de Recursos Materiales

Ing. René Mauricio Herrera Torres
Auxiliar de CompraNet

Lic. Natalia de Jesús Cuellar Camarena
Auxiliar de Recursos Materiales

POR PARTE DEL ÁREA REQUIRENTE

L.I. Jaime Armando Romo Ramírez
Jefe del Departamento de Informática

Fin del acta



449 442 1400



www.upa.edu.mx



Calle Paseo San Gerardo
No. 207, Fracc. San Gerardo,
C.P. 20342. Aguascalientes,
Ags., México.